Ankara Medipol Üniversitesinden:

ANKARA MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ LİSANSÜSTÜ EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM
Başlangıç Hükümleri

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönetmeliğin amacı, Ankara Medipol Üniversitesine bağlı enstitülerde yürütülen lisansüstü programlarda yürütülen eğitim-öğretim ve sınavlara ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönetmelik, Ankara Medipol Üniversitesine bağlı enstitülerde yürütülen lisansüstü eğitim-öğretim ve sınavlara ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönetmelik, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 üncü ve 44 üncü maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönetmelikte geçen;

a) AKTS: Avrupa Kredi Transfer Sistemini,

b) ALES: Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavını,

c) Akademik danışman: Enstitüye kayıt yaptıran öğrencilere ders seçimi ve tez/sanat eseri/sanatta yeterlik çalışması dönemlerinde rehberlik etmek üzere, ilgili enstitü yönetim kurulu tarafından atanan öğretim üyesini,

ç) Anabilim/anasanat dalı: 3/3/1983 tarihli ve 17976 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Lisans Üstü Eğitim Öğretim Enstitülerinin Teşkilât ve İşleyiş Yönetmeliğinin 5 inci maddesinde tanımlanan ve enstitüde eğitim programı bulunan anabilim/anasanat dalını,

d) Bilimsel hazırlık eğitimi: Lisans/yüksek lisans derecelerini kabul edildikleri yüksek lisans veya doktora programından farklı alanlardan alan öğrenciler ile farklı bir yükseköğretim kurumundan mezun olanların, eksikliklerini gidermek için iki yarıyılı aşmayacak eğitimi,

e) Bütünleşik doktora: Lisans derecesine dayalı olarak yürütülmesi öngörülen doktora programını,

f) Bütünleşik yüksek lisans: Üniversitenin lisans programlarının ilk altı yarıyılını başarı ile tamamlayanların öğrenimlerinin, yüksek lisans programı ile kesintisiz olarak birleştirildiği ve süreklilik gerektiren programı,

g) Dönem projesi danışmanı: Tezsiz yüksek lisans programlarında dönem projesinin hazırlanmasında öğrencilere rehberlik ve danışmanlık yapmak üzere enstitü yönetim kurulu tarafından atanan öğretim üyesini,

ğ) Enstitü: Ankara Medipol Üniversitesine bağlı olarak lisansüstü eğitim-öğretim yapan enstitüleri,

h) Enstitü kurulu: İlgili enstitü müdürünün başkanlığında, enstitü müdür yardımcıları ile enstitüyü oluşturan anabilim/anasanat dalı başkanlarından oluşan kurulu,

ı) Enstitü yönetim kurulu: İlgili enstitü müdürünün başkanlığında müdür yardımcıları ve enstitü kurulunca seçilecek üç öğretim üyesinden oluşan kurulu,

i) GANO: Genel ağırlıklı not ortalamasını,

j) Müdür: İlgili enstitü müdürünü,

k) Mütevelli Heyet: Ankara Medipol Üniversitesi Mütevelli Heyeti,

l) ÖSYM: Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığını,

m) Özel öğrenci: Bir yüksek lisans, doktora ya da sanatta yeterlik programına kayıtlı olan, ilgili enstitüdeki lisansüstü derslere kayıtlı olduğu enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığının onayı ile bu statüde kabul edilen öğrencileri,

n) Rektör: Ankara Medipol Üniversitesi Rektörünü,

o) Senato: Ankara Medipol Üniversitesi Senatosunu,

ö) Tez danışmanı: Lisansüstü eğitimin tez aşamasında öğrenciye rehberlik ve danışmanlık yapmak üzere enstitü yönetim kurulu tarafından atanan öğretim üyesini,

p) Sanatta yeterlik danışmanı: Sanatta yeterlik programının tez, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmalarında öğrenciye danışmanlık yapmak üzere enstitü yönetim kurulu tarafından atanan öğretim üyesini,

r) Üniversite: Ankara Medipol Üniversitesini,

s) Yarıyıl: Resmî tatil günleri ve sınav günleri hariç en az yetmiş iş gününü kapsayacak biçimde Senato tarafından her akademik yılın başlamasından önce belirlenen güz, bahar ve yaz dönemlerinden oluşan eğitim ve öğretim sürelerini,

ş) YÖK: Yükseköğretim Kurulu Başkanlığını,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM
Tezsiz Yüksek Lisans Programı

Genel esaslar

MADDE 5- (1) Tezsiz yüksek lisans programının amacı, öğrenciye mesleği ile ilgili konularda kapsamlı bilgi kazandırmak ve mevcut bilginin uygulamada nasıl kullanılacağını göstermektir.

(2) Tezsiz yüksek lisans programı toplam otuz kredi saatinden az olmamak koşuluyla en az on ders ile bir dönem projesi dersinden oluşur. AKTS değerinin toplamı 60'dan az olmaz. Öğrencinin alacağı derslerin en çok üç tanesi lisans öğrenimi sırasında alınmamış olması koşuluyla lisans derslerinden seçilebilir. Öğrenci, dönem projesi dersinin alındığı yarıyılda dönem projesi dersine kayıt yaptırmak ve yarıyıl sonunda yazılı proje ve/veya rapor vermek zorundadır.

(3) Tezsiz yüksek lisans programı uzaktan eğitim ve ikinci lisansüstü öğretimi olarak da yürütülebilir.

Başvuru ve kabul

MADDE 6- (1) Tezsiz yüksek lisans programına başvurabilmek için adayların bir lisans diplomasına sahip olmaları gerekir. Tezsiz yüksek lisans programlarına öğrenci kabulünde, ALES puanı aranmayabilir. ALES puanı istenildiği takdirde taban puan 55 puandan az olmamak kaydıyla Senato tarafından belirlenir.

(2) ALES puanı aranmayan tezsiz yüksek lisans programlarına öğrenci kabulünde, lisans mezuniyet not ortalamasının %50'si ile yazılı olarak yapılacak bilimsel değerlendirme sınavında ve/veya mülakat değerlendirmesinde alınan tam notun %50'si genel başarı notunu oluşturur.

(3) ALES puanı koşulu aranan tezsiz yüksek lisans programlarına öğrenci kabulünde; ALES puanı, lisans mezuniyet not ortalaması ve yazılı olarak yapılacak bilimsel değerlendirme sınavı ve/veya mülakat sonucu değerlendirilir. Başarı sıralamasında ALES puanının %50'si, lisans mezuniyet not ortalamasının %20'si ve yazılı olarak yapılacak bilimsel değerlendirme sınavı ve/veya mülakat sonucunun %30'u dikkate alınır.

(4) Bilimsel yazılı değerlendirme sınavı yapılması halinde 100 puan üzerinden 50 puan alamayan adaylar mülakat değerlendirmesine alınmaz ve başarısız sayılırlar.

(5) Doktora yeterlik, sanatta yeterlik, tıpta uzmanlık, diş hekimliğinde uzmanlık, veteriner hekimliğinde uzmanlık, eczacılıkta uzmanlık mezunları ile konservatuvar programları ve güzel sanatlar fakültelerinin sadece özel yetenek sınavı ile öğrenci kabul eden programlarının enstitülerdeki anabilim/anasanat dallarına yapılacak başvurularda ALES şartı aranmaz. Bu adaylardan konservatuvar ve güzel sanatlar bölümlerine başvuran adaylar dışındaki adayların başarı değerlendirme işlemlerinde ALES puanı 75 puan olarak kabul edilir.

(6) Tezsiz yüksek lisans programlarına başvurular, ilanda belirtilen süre içerisinde istenen belgelerle birlikte ilgili enstitü müdürlüklerine yapılır.

(7) Konservatuvar programları ile güzel sanatlar fakültelerinin sadece özel yetenek sınavı ile öğrenci kabul eden programlarının enstitülerdeki anabilim/anasanat dallarındaki öğretim dili Türkçe olan programlarına başvurularda Devlet hastanesi veya Devlet üniversitesi hastanesinden alınmış sağlık raporu ile belgelenmesi şartıyla;

a) Düzeltilmemiş engeli en az %70 veya düzeltilmiş engeli en az %40 ve üzeri olan işitme engelli adaylarda,

b) Engel düzeyi %50 ve üzeri olmak üzere zihin yetersizliği bulunan engelli adaylarda,

c) Engel düzeyi %40 ve üzeri "yaygın gelişimsel bozukluk" (Otizm spektrum bozukluğu/çocukluk otizmi/atipik otizm, Rett Sendromu, Asperger Sendromu) tanısı bulunan engelli adaylarda,

başvuru yapabilmeleri için yabancı dil puanı aranmaz. Bu adaylar yabancı dil puanı olarak Üniversite tarafından aranan yabancı dil taban puanı şartını sağlamış sayılır.

Değerlendirme jürisi

MADDE 7- (1) Enstitü yönetim kurulu, tezsiz yüksek lisans başvurularını değerlendirmek ve yazılı olarak bilimsel değerlendirme sınavı ve/veya mülakat yapmak üzere, enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığınca önerilen öğretim üyeleri arasından en az üç asıl, bir yedek üyeli jüri oluşturur. Jüri, kontenjana göre hangi adayların lisansüstü programa kabul edilebileceğini ilgili enstitüye bildirir ve enstitü yönetim kurulu kararıyla öğrenci kabulü kesinleşir.

(2) Değerlendirme sonucu kayıt hakkı kazanan asıl ve yedek adaylar ilgili enstitü müdürlüğü tarafından ilan edilir.

Süre

MADDE 8- (1) Tezsiz yüksek lisans programını tamamlama süresi, bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç kayıt olduğu programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere, her dönem için kayıt yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın en az iki, en çok üç yarıyıldır. Bu sürenin sonunda başarısız olan veya programı tamamlayamayan öğrencinin Üniversite ile ilişiği kesilir.

Akademik danışman ve proje danışmanı atanması ve değişikliği

MADDE 9- (1) Enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığı, her öğrenci için bir öğretim üyesini veya Senato tarafından belirlenen nitelikleri taşıyan doktora derecesine sahip bir öğretim görevlisini birinci yarıyıl için akademik danışman olarak belirler ve ders kayıtları başlamadan enstitüye önerir. Danışman önerisi ilgili enstitü yönetim kurulunun onayı ile kesinleşir.

(2) Enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığı, her öğrenci için bir öğretim üyesini veya Senato tarafından belirlenen nitelikleri taşıyan doktora derecesine sahip bir öğretim görevlisini dönem projesi danışmanı olarak belirler ve en geç birinci yarıyılın sonuna kadar ilgili enstitüye önerir. Danışman önerisi ilgili enstitü yönetim kurulunun onayı ile kesinleşir.

(3) Öğrencinin gerekçeli danışman değişikliği istemi ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi de dikkate alınarak enstitü yönetim kurulunda karara bağlanır. Danışmanın bir öğrencinin danışmanlığından çekilme istemi de aynı şekilde karara bağlanır.

Dönem projesi ve yeterlik sınavı

MADDE 10 - (1) Dönem projesi dersi kredisiz olup başarılı ya da başarısız olarak değerlendirilir. Öğrenci, dönem projesinin verildiği yarıyılda, bu derse kayıt yaptırmak ve yarıyıl sonunda yazılı proje ve/veya rapor vermek zorundadır.

(2) Tezsiz yüksek lisans programının sonunda Senato tarafından belirlenen esaslara göre yeterlik sınavı da yapılabilir.

(3) Dönem projesinin değerlendirilmesi ve uygulanması halinde yeterlik sınavı, tezsiz yüksek lisans yeterlik sınav jürisi tarafından yapılır.

(4) Tezsiz yüksek lisans yeterlik sınav jürisi, biri öğrencinin danışmanı olmak üzere

ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlıklarınca önerilen üç asıl, iki yedek öğretim üyesi veya doktora derecesine sahip öğretim elemanlarından oluşur.

Tezsiz yüksek lisans mezuniyeti ve diploması

MADDE 11- (1) Kredili derslerini ve dönem projesini başarıyla tamamlayan ve ilgili enstitünün belirlediği belgeleri dönem projesi savunmasından ve/veya yeterlik sınavının başarıyla tamamlanmasından itibaren bir ay içinde ilgili enstitüye teslim eden öğrenciye tezsiz yüksek lisans diploması verilir.

(2) Tezsiz yüksek lisans diploması üzerinde, öğrencinin kayıtlı olduğu enstitü anabilim/anasanat dalındaki programın YÖK tarafından onaylanmış adı bulunur.

(3) Tezsiz yüksek lisans programına devam edenler, Üniversite tarafından başvurdukları tezli yüksek lisans programı için belirlenmiş olan asgari şartları yerine getirmek kaydıyla, tezli yüksek lisans programına geçiş yapabilirler. Bu durumda tezsiz yüksek lisans programında alınan dersler ilgili enstitü yönetim kurulu kararıyla tezli yüksek lisans programındaki derslerin yerine sayılabilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
Tezli Yüksek Lisans Programı

Genel esaslar

MADDE 12- (1) Tezli yüksek lisans programının amacı, öğrenciye bilimsel araştırma yaparak bilgilere erişme, bilgiyi değerlendirme ve yorumlama yetkinliğini kazandırmaktır.

(2) Tezli yüksek lisans programı toplam yirmi bir krediden az olmamak koşuluyla en az yedi ders, bir seminer dersi ve tez çalışmasından oluşur. Seminer dersi ve tez çalışması kredisiz olup başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir. Tezli yüksek lisans programı bir eğitim-öğretim dönemi 60 AKTS kredisinden az olmamak koşuluyla seminer dersi dâhil en az sekiz ders ve tez çalışması olmak üzere toplam en az 120 AKTS kredisinden oluşur. Öğrenci, en geç danışman atanmasını izleyen dönemden itibaren her yarıyıl tez dönemi için kayıt yaptırmak zorundadır.

(3) Tezli yüksek lisans öğrencisinin alacağı derslerin en çok iki tanesi, lisans öğrenimi sırasında alınmamış olması koşuluyla, lisans derslerinden seçilebilir. Ayrıca enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve ilgili enstitü yönetim kurulu onayı ile diğer yükseköğretim kurumlarında verilmekte olan derslerden en fazla iki ders seçilebilir.

(4) Tezli yüksek lisans programı ikinci lisansüstü öğretim programı olarak yürütülebilir.

Başvuru ve kabul

MADDE 13- (1) Tezli yüksek lisans programlarına başvuran adayların bir lisans diplomasına sahip olmaları gerekir. Başvuran adaylarda bulunması istenen yabancı dil ve benzeri diğer koşullar, başvuru koşulları olarak ilgili anabilim dalı tarafından belirlenir.

(2) Tezli yüksek lisans programında öğrenci ALES'ten başvurduğu programın puan türünde en az 55 puan veya Üniversitelerarası Kurul tarafından kabul edilen uluslararası bir sınavdan eşdeğeri bir puan almak zorundadır. Senato kararıyla başvuruda istenilen asgari puanlar başvurduğu programın ALES puan türünde 55 puandan az olmamak üzere artırabilir.

(3) Konservatuvar programları ile güzel sanatlar fakültelerinin sadece özel yetenek sınavı ile öğrenci kabul eden programlarının enstitülerdeki anabilim/anasanat dallarına öğrenci kabulünde ALES şartı aranmaz.

(4) Doktora yeterlik, sanatta yeterlik, tıpta uzmanlık, diş hekimliğinde uzmanlık, veteriner hekimliğinde uzmanlık, eczacılıkta uzmanlık mezunlarının yüksek lisans programlarına başvurularında ALES şartı aranmaz. Bu adayların başarı değerlendirme işlemlerinde ALES puanı 75 puan olarak kabul edilir.

(5) Tezli yüksek lisans programlarına öğrenci kabulünde lisans mezunu adayların başarı sıralamasında ALES puanının %50'si, lisans mezuniyet not ortalamasının %20'si ve yazılı olarak yapılacak bilimsel değerlendirme ve/veya mülakat sonucunun %30'u dikkate alınarak başarı notu oluşturulur.

(6) Güzel Sanatlar Tasarım ve Mimarlık Fakültesinin anabilim/anasanat dallarına

lisansüstü öğrenci kabulünde, lisans mezuniyet not ortalaması ve yazılı olarak yapılacak bilimsel değerlendirme sınavı ve/veya mülakat sonucu değerlendirilir. Başarı sıralamasında lisans mezuniyet not ortalamasının %50'si ve yazılı sınav ve/veya mülakat sonucunun %50'si dikkate alınarak başarı notu oluşturulur.

(7) Konservatuvar programları ile güzel sanatlar fakültelerinin sadece özel yetenek sınavı ile öğrenci kabul eden programlarının enstitülerdeki anabilim/anasanat dallarındaki öğretim dili Türkçe olan programlarına başvurularda Devlet hastanesi veya Devlet üniversitesi hastanesinden alınmış sağlık raporu ile belgelenmesi şartıyla;

a) Düzeltilmemiş engeli en az %70 veya düzeltilmiş engeli en az %40 ve üzeri olan işitme engelli adaylarda,

b) Engel düzeyi %50 ve üzeri olmak üzere zihin yetersizliği bulunan engelli adaylarda,

c) Engel düzeyi %40 ve üzeri "yaygın gelişimsel bozukluk" (Otizm spektrum bozukluğu/çocukluk otizmi/atipik otizm, Rett Sendromu, Asperger Sendromu) tanısı bulunan engelli adaylarda,

başvuru yapabilmeleri için yabancı dil puanı aranmaz. Bu adaylar yabancı dil puanı olarak üniversite tarafından aranan yabancı dil taban puanı şartını sağlamış sayılır.

Bütünleşik yüksek lisans programına ilişkin esaslar

MADDE 14 - (1) Not ortalaması en az 3,00 olan ve önceki yarıyıl veya yıllardaki bütün derslerini alıp başarıyla tamamlayan lisans öğrencileri, bütünleşik yüksek lisans programına başvurabilir.

(2) Bütünleşik yüksek lisans programına başvuru, kabul ve kesin kayda ilişkin usul ve esaslar YÖK kararları ve ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde Senato tarafından belirlenir.

Değerlendirme jürisi

MADDE 15- (1) İlgili enstitü yönetim kurulu, tezli yüksek lisans başvurularını değerlendirmek ve yazılı olarak bilimsel değerlendirme sınavı ve/veya mülakat yapmak üzere, enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığınca önerilen öğretim üyeleri arasından üç asıl, bir yedek üyeli jüri oluşturur. Jüri, başvuran adayların başvuru koşullarını sağlayıp sağlayamadığını bir ön inceleme ile değerlendirir. Ön inceleme sonuçları bilimsel değerlendirme sınavından en az bir gün önce ilgili enstitüye bildirilir ve ilgili enstitü tarafından Üniversitenin internet sitesinde ilan edilir.

(2) Bilimsel değerlendirme ve/veya mülakat sonucunda jüri, kontenjana göre hangi adayların lisansüstü programa kabul edilebileceğini ilgili enstitüye bilimsel değerlendirme ve/veya mülakatın tamamlandığı tarihten itibaren üç iş günü içinde bildirir ve ilgili enstitü yönetim kurulu kararıyla öğrenci kabulü kesinleşir.

(3) Değerlendirme sonucu kayıt hakkı kazanan asıl ve yedek adaylar ilgili enstitü müdürlüğü tarafından yedi iş günü içinde ilan edilir.

Süre

MADDE 16- (1) Tezli yüksek lisans programının süresi bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç kayıtlı olduğu programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere, her dönem için kayıt yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın dört yarıyıl olup program en çok altı yarıyılda tamamlanır.

(2) Dört yarıyıl sonunda öğretim planında yer alan kredili derslerini ve seminerini başarıyla tamamlayamayan, azamî süreler içerisinde tez çalışmasında başarısız olan veya tez savunmasına girmeyen öğrencinin Üniversite ile ilişiği kesilir.

(3) Bu Yönetmelikte belirlenen mezuniyet koşullarını kayıtlı olduğu programın normal süresinden önce tamamlayan öğrenciler, en erken üçüncü yarıyılın sonunda mezun olabilirler.

Akademik danışman ve tez danışmanı ataması ve değişikliği

MADDE 17- (1) Enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığı, her öğrenci için bir öğretim üyesini veya Senato tarafından belirlenen nitelikleri taşıyan doktora derecesine sahip bir öğretim elemanı birinci ve ikinci yarıyıl için akademik danışman olarak belirler ve ders kayıtları başlamadan ilgili enstitüye önerir. Danışman önerisi ilgili enstitü yönetim kurulunun onayı ile kesinleşir.

(2) Enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığı, her öğrenci için bir öğretim üyesini veya Senato tarafından belirlenen nitelikleri taşıyan doktora derecesine sahip bir öğretim görevlisini tez danışmanı olarak belirler ve en geç ikinci yarıyılın sonuna kadar ilgili enstitüye önerir. Danışman önerisi ilgili enstitü yönetim kurulunun onayı ile kesinleşir.

(3) Tez danışmanı, öncelikle öğrencinin kayıtlı bulunduğu anabilim/anasanat dalı öğretim üyeleri arasından veya yoksa Üniversite kadrosunda bulunan ilgili alandaki öğretim üyeleri arasından seçilir. Üniversite kadrosunda ilgili alanda öğretim üyesi bulunmaması halinde başka bir yükseköğretim kurumundan ilgili alanda bir öğretim üyesi danışman olarak atanabilir. Tez çalışmasının niteliğinin birden fazla tez danışmanını gerektirdiği durumlarda atanacak ikinci tez danışmanı, Üniversite kadrosu dışından da en az doktora derecesine sahip kişilerden olabilir.

(4) Öğrenci danışmanıyla beraber belirlediği tez konusunu en geç ikinci yarıyılın sonuna kadar ilgili enstitüye önerir. Tez danışmanı ve tez konusu ilgili enstitü yönetim kurulu onayıyla kesinleşir. Tez konusu değişikliklerinde mevzuattaki süreler göz önüne alınır, kaynak tarama, deney aşaması ve tez yazımı gibi hususlar hakkında bir çalışma takvimi ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığına sunulur. Tez konusunda herhangi bir değişikliğe sebebiyet vermeyen tez başlığı değişikliği taleplerinde bu zorunluluk aranmaz.

(5) Öğrencinin gerekçeli danışman değişikliği talebi, ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi de dikkate alınarak ilgili enstitü yönetim kurulunda karara bağlanır. Danışmanın, bir öğrencinin danışmanlığından çekilme talebi de aynı şekilde karara bağlanır. Danışman değişikliği talebi tez aşamasında olursa hem danışmanın hem de öğrencinin onayı alınmak zorundadır.

(7) İlgili program disiplinler arası ise danışman öğretim üyesi tercihen o alanla ilişkili lisansüstü programında ders veren öğretim üyeleri arasından atanır.

(8) Tez danışmanın herhangi bir biçimde Üniversitedeki görevinden ayrılması veya bir yıldan daha uzun süreyle il dışında görevlendirilmesi durumunda, ilgili enstitü yönetim kurulu süreç tamamlanıncaya kadar danışmanlığı devam ettirebilir veya yeni bir danışman atayabilir.

Yüksek lisans tezinin sonuçlanması

MADDE 18- (1) Tezli yüksek lisans programında eğitim alan öğrenci, tezini tez yazım kılavuzuna uygun biçimde yazar ve jüri önünde sözlü olarak savunur.

(2) Yüksek lisans tezinin savunmasından önce ve düzeltme verilen tezlerde ise düzeltmeyle öğrenci tezini tamamlayarak danışmanına sunar. Danışman tezin savunulabilir olduğuna ilişkin görüşüyle tezi ilgili enstitüye teslim eder. Enstitü söz konusu teze ilişkin intihal yazılım programı raporunu danışmana ve jüri üyelerine gönderir. Rapordaki verilerde bir intihalin tespiti halinde tez, gerekçesiyle birlikte, karar verilmek üzere ilgili enstitü yönetim kuruluna gönderilir.

(3) Yüksek lisans tez jürisi, tez danışmanı ve ilgili enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve ilgili enstitü yönetim kurulunun onayı ile atanır. Jüri, biri öğrencinin tez danışmanı, en az biri de Üniversite dışından olmak üzere üç veya beş öğretim üyesinden oluşur. Jürinin üç kişiden oluşması durumunda ikinci tez danışmanı jüri üyesi olamaz. Üniversite içinden ve dışından birer yedek üye de atanır.

(4) Jüri üyeleri, söz konusu tezin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren en geç bir ay içinde toplanarak öğrenciyi tez sınavına alır. Tez sınavı, tez çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur. Tez sınavı, öğretim elemanları, lisansüstü öğrenciler ve alanın uzmanlarından oluşan dinleyicilerin katılımına açıktır.

(5) İlan edilen günde yapılamayan jüri toplantısı için durum bir tutanakla tespit edilir. Tez savunma sınavının yapılamama nedenleri incelenir ve en geç on beş gün içerisinde ikinci bir toplantı günü belirlenir. Jürinin tekrar toplanamaması halinde yeni bir jüri oluşturulur.

(6) Tez sınavının tamamlanmasından sonra jüri; tez hakkında salt çoğunlukla kabul, ret veya düzeltme kararı verir, dinleyicilere kapalı olarak alınan bu kararı öğrenciye ve dinleyicilere açıklar. Karar, enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığınca, tez sınavını izleyen üç iş günü içinde ilgili enstitüye tutanakla bildirilir.

(7) Tezi başarısız bulunarak reddedilen öğrencinin Üniversite ile ilişiği kesilir.

(8) Tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci en geç üç ay içinde, düzeltmeleri yapılan tezi, aynı jüri önünde yeniden savunur. Öğrenci en geç üç ay içinde tezini düzelterek savunmaz veya savunma yapar ve savunma sonunda tezi başarısız bulunarak reddedilirse öğrencinin Üniversite ile ilişiği kesilir.

(9) Yüksek lisans tezi reddedilen öğrencinin talepte bulunması ve ilgili programın bulunması halinde, tezsiz yüksek lisans programının ders kredi yükü, proje yazımı ve benzeri gereklerini yerine getirmiş olmak kaydıyla kendisine tezsiz yüksek lisans diploması verilir.

Diploma

MADDE 19- (1) Tez sınavında başarılı olmak ve mezuniyet için gerekli diğer koşulları da sağlamak kaydıyla, yüksek lisans tezinin ciltlenmiş en az üç nüshasını ve dijital kopyasını tez sınavına giriş tarihinden itibaren bir ay içinde ilgili enstitüye teslim eden ve tezi şekil yönünden uygun bulunan yüksek lisans öğrencisine tezli yüksek lisans diploması verilir. İlgili enstitü yönetim kurulu, talep durumunda, teslim süresini en fazla bir ay daha uzatabilir. Bu koşulları yerine getirmeyen öğrenci koşulları yerine getirinceye kadar geçici mezuniyet belgesini ve diplomasını alamaz, öğrencilik haklarından yararlanamaz ve azamî süresinin dolması durumunda ilişiği kesilir.

(2) Tezli yüksek lisans diploması üzerinde, öğrencinin kayıtlı olduğu enstitü anabilim/anasanat dalındaki programın YÖK tarafından onaylanmış adı bulunur.

(3) Mezuniyet tarihi, tez jürisi tarafından tezin imzalı nüshasının teslim edildiği tarihtir.

(4) Tezin tesliminden itibaren üç ay içinde yüksek lisans tezinin bir kopyası elektronik ortamda, bilimsel araştırma ve faaliyetlerin hizmetine sunulmak üzere ilgili enstitü tarafından YÖK'e gönderilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM
Doktora Programı

Genel esaslar

MADDE 20- (1) Doktora programının amacı, öğrenciye bağımsız araştırma yapma, bilimsel olayları geniş ve derin bir bakış açısıyla irdeleyerek yorum yapma ve yeni sentezlere ulaşma yeteneği kazandırmaktır. Öğrencinin bu yeteneğini, özgün ve yenilik içeren bir bilimsel tez çalışmasını tamamlayarak ortaya koyması gerekir. Söz konusu yeniliğin bilime yenilik getirme, yeni bir bilimsel yöntem geliştirme veya bilinen bir yöntemi yeni bir alana uygulama niteliklerinden birini yerine getirmesi gerekir.

(2) Doktora programı tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilen öğrenci için toplam yirmi bir krediden ve bir eğitim-öğretim dönemi 60 AKTS'den az olmamak koşuluyla en az yedi ders, seminer, yeterlik sınavı, tez önerisi ve tez çalışması olmak üzere en az 240 AKTS kredisinden oluşur. Lisans derecesiyle kabul edilmiş öğrenciler için de en az kırk iki kredilik 14 ders, seminer, yeterlik sınavı, tez önerisi ve tez çalışması olmak üzere toplam en az 300 AKTS kredisinden oluşur.

(3) Enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve ilgili enstitü yönetim kurulunun onayı ile yüksek lisans derecesiyle kabul edilmiş öğrenciler için en fazla iki, lisans derecesiyle kabul edilmiş öğrenciler için en fazla dört ders diğer yükseköğretim kurumlarında verilmekte olan doktora derslerinden seçilebilir.

(4) Lisans dersleri doktora ders yüküne ve kredisine sayılmaz ve transferi yapılmaz.

(5) Doktora programları ikinci öğretim olarak açılamaz.

(6) Aynı anda birden fazla tezli yüksek lisans ve doktora programına kayıt yaptırılamaz ve devam edilemez.

(7) Hazırlık sınıfları hariç normal süresi olarak on yarıyıl lisans eğitimi alanlar yüksek lisans derecesine sahip sayılır.

Başvuru ve kabul

MADDE 21- (1) Doktora programlarına başvuracak adaylarda aşağıdaki koşullar aranır:

a) Tezli yüksek lisans diplomasına sahip olmak.

b) Tezli yüksek lisans derecesiyle başvuranlar için, başvurduğu programın puan türünde ALES'ten en az 65 puana veya Üniversitelerarası Kurul tarafından kabul edilen uluslararası sınavlardan eşdeğer bir puana sahip olmak.

c) Lisans derecesiyle başvuranlar için en az 3,00 ya da eşdeğeri lisans mezuniyet not ortalamasına sahip olmak ve ALES'ten başvurduğu programın puan türünde en az 80 puana sahip olmak.

ç) Tıp, diş hekimliği, veteriner, eczacılık fakültelerinin hazırlık sınıfları hariç en az on yarıyıl süreli lisans diplomasına veya Sağlık Bakanlığınca düzenlenen esaslara göre bir laboratuvar dalında kazanılan uzmanlık yetkisine ve başvurduğu programın puan türünde ALES'ten en az 55 puana sahip olmak.

(2) Doktora/sanatta yeterlik/tıpta uzmanlık/diş hekimliğinde uzmanlık/veteriner hekimliğinde uzmanlık/eczacılıkta uzmanlık mezunlarının doktora programlarına başvurularında ALES şartı aranmaz ve bu adayların başarı değerlendirme işlemlerinde ALES puanı 75 puan olarak kabul edilir. Bu adaylar daha önceden aldığı puan türü veya doktora/sanatta yeterlik/uzmanlık alanından farklı bir alanda başvuru yapabilirler.

(3) Temel tıp bilimlerinde doktora programlarına başvurabilmek için tıp fakültesi mezunlarının lisans diplomasına ve 50 puandan az olmamak koşuluyla ilgili senato kararı ile belirlenecek Tıpta Uzmanlık Eğitimi Giriş Sınavından alınmış temel tıp puanına veya ALES'in sayısal puan türünde 55 puandan az olmamak koşuluyla senato kararı ile belirlenecek ALES puanına sahip olmaları; tıp fakültesi mezunu olmayanların ise yüksek lisans diplomasına (diş hekimliği ve veteriner fakülteleri mezunlarının lisans derecesine) ve ALES'in sayısal puan türünde 55 puandan az olmamak koşuluyla senato kararı ile belirlenecek ALES puanına sahip olmaları gerekir. Temel Tıp Bilimleri doktora programlarına öğrenci kabulünde, temel tıp puanı veya ALES puanı yanı sıra ek değerlendirme kriterleri getirilebilir. Bu değerlendirmeye ilişkin hususlar ile başvuru için adayların sağlaması gereken diğer belgeler Senato kararıyla ilanda belirtilir. Temel tıp bilimlerinde doktora programına öğrenci kabulünde, anadilleri dışında Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen merkezî yabancı dil sınavları ile eşdeğerliği kabul edilen uluslararası yabancı dil sınavlarından en az 55 puan veya ÖSYM tarafından eşdeğerliği kabul edilen uluslararası yabancı dil sınavlarından bu puan muadili bir puan alınması zorunlu olup, bu asgari puanlar, girilecek programların özelliklerine Senato kararıyla yükseltilebilir. Temel tıp puanının veya ALES puanının %50'den az olmamak koşuluyla ne kadar ağırlıkla değerlendirmeye alınacağı Senato tarafından belirlenir. İlgili enstitü yalnız temel tıp puanı veya ALES puanı ile de öğrenci kabul edebilir.

(4) Doktora programına başvuracak adayların YÖK tarafından kabul edilen merkezi yabancı dil sınavlarından en az 55 puan alması veya eşdeğerliği kabul edilen uluslararası yabancı dil sınavlarından buna denk puan alması zorunlu olup asgari puanın girilecek programların önceliklerine göre yükseltilmesine Senato tarafından karar verilir.

(5) Doktora programlarına öğrenci kabulünde, adayların temel tıp puanı veya ALES puanının%50'si, mezuniyet not ortalamasının %20'si ve yazılı olarak yapılacak bilimsel değerlendirme ve/veya mülakat sonucunun %30'u dikkate alınarak başarı sıralaması yapılır.

(6) Konservatuvar programları ve güzel sanatlar fakültelerinin sadece özel yetenek sınavı ile öğrenci kabul eden programlarının ilgili enstitülerdeki anabilim/anasanat dallarına yapılacak başvurularda ALES şartı aranmaz. Ancak Senato kararı ile ALES puanı aranabilir. ALES puanı istenildiği takdirde taban puan Senato tarafından belirlenir.

(7) Bilimsel yazılı değerlendirme sınavı yapılması halinde 100 puan üzerinden 60 puan alamayan adaylar mülakat değerlendirmesine alınmaz ve başarısız sayılırlar.

(8) İlan edilen lisansüstü programlara başvurular, ilanda belirtilen süreler içinde usulüne uygun olarak yapılır.

Bütünleşik doktora başvurusu

MADDE 22- (1) Bütünleşik programına başvuracak adaylarda aşağıdaki koşullar aranır:

a) Lisans diplomasına sahip olması.

b) Lisans mezuniyet not ortalamalarının 4 üzerinden en az 3 veya muadili bir puan olması.

(2) Bütünleşik programda, ilgili enstitü yönetim kurulu kararı ve Senatonun onayıyla birinci fıkranın (b) bendindeki ortalama şartı açılan programa özgü olarak yükseltilebilir.

(3) Tıp fakültesi öğrencileri için yürütülen tıp-bilim doktorası bütünleşik programı, 9/2/2022 tarihli ve 31745 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Tıp-Bilim Doktorası Bütünleşik Programı Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği hükümlerine göre yürütülür.

Değerlendirme jürisi

MADDE 23- (1) İlgili enstitü yönetim kurulu, doktora başvurularını değerlendirmek ve yazılı olarak bilimsel değerlendirme sınavı ve/veya mülakat yapmak üzere, enstitü anabilim dalı başkanlığınca önerilen öğretim üyeleri arasından üç asıl, bir yedek üyeli jüri oluşturur.

(2) Değerlendirme sonucu kayıt hakkı kazanan asıl ve yedek adaylar ilgili enstitü müdürlüğü tarafından bir ay içinde ilan edilir.

Süre

MADDE 24- (1) Doktora programı, bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç olmak üzere yüksek lisans derecesiyle kabul edilenler için kayıt olduğu programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere her dönem için kayıt yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın sekiz yarıyıl olup azamî tamamlama süresi on iki yarıyıl; lisans derecesiyle kabul edilenler için on yarıyıl olup azamî tamamlama süresi on dört yarıyıldır.

(2) Doktora programı için gerekli kredili dersleri başarıyla tamamlamanın azamî süresi tezli yüksek lisans derecesiyle kabul edilenler için dört yarıyıl, lisans derecesiyle kabul edilenler için ise altı yarıyıldır. Bu süre içinde kredili derslerini başarıyla tamamlayamayan öğrencinin Üniversite ile ilişiği kesilir.

(3) Kredili derslerini başarıyla bitiren, yeterlik sınavında başarılı bulunan ve tez önerisi kabul edilen, ancak tez çalışmasını birinci fıkrada belirtilen on iki veya on dört yarıyıl sonuna kadar tamamlayamayan öğrencinin Üniversite ile ilişiği kesilir.

(4) Lisans derecesiyle doktora programına başvurmuş öğrencilerden, kredili derslerini ve/veya azamî süresi içinde tez çalışmasını tamamlayamayanlara, doktora tezinde başarılı olamayanlara tezsiz yüksek lisans için gerekli kredi yükü, proje ve benzeri diğer şartları yerine getirmiş olmaları kaydıyla, talepleri halinde, tezsiz yüksek lisans diploması verilir.

Akademik danışman ve tez danışmanı atanması ve değişikliği

MADDE 25- (1) Enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığı, her öğrenci için bir öğretim üyesini veya Senato tarafından belirlenen nitelikleri taşıyan doktora derecesine sahip bir öğretim elemanını birinci ve ikinci yarıyıl için akademik danışman olarak belirler ve ders kayıtları başlamadan ilgili enstitüye önerir. Akademik danışman önerisi ilgili enstitü yönetim kurulunun onayı ile kesinleşir.

(2) Enstitü anabilim dalı başkanlığı her öğrenci için Üniversite kadrosunda bulunan bir tez danışmanını ve danışmanla öğrencinin birlikte belirleyeceği tez konusu ile tez başlığını ilgili enstitüye önerir. Tez danışmanı ve tez önerisi ilgili enstitü yönetim kurulu kararıyla kesinleşir. Tez danışmanı, en geç ikinci yarıyılın sonuna kadar atanır.

(3) Tez danışmanı, öncelikle öğrencinin kayıtlı bulunduğu anabilim dalı öğretim üyeleri arasından veya yoksa Üniversite kadrosunda bulunan ilgili alandaki öğretim üyeleri arasından, anabilim dalı başkanlığının önerisiyle ilgili enstitü yönetim kurulu tarafından atanır. Üniversite kadrosunda ilgili alanda öğretim üyesi bulunmaması halinde başka bir yükseköğretim kurumundan ilgili alanda bir öğretim üyesi tez danışmanı olarak atanabilir.

(4) Doktora programlarında öğretim üyelerinin tez yönetebilmesi için, başarıyla tamamlanmış en az bir yüksek lisans tezi yönetmiş olması gerekir. Tez çalışmasının niteliğinin birden fazla tez danışmanı gerektirdiği durumlarda atanacak ikinci tez danışmanı, Üniversite

kadrosu dışından da en az doktora derecesine sahip kişilerden atanabilir.

(5) İlgili program disiplinler arası ise, danışman tercihen o alanla ilişkili lisansüstü eğitim programında ders veren öğretim üyeleri arasından atanır.

(6) Yurt içi ve yurt dışındaki üniversitelerle birlikte yürütülen programlarda, danışman atamaları kurumlar arasında yapılan protokolle belirlenir.

(7) Öğrencilerin gerekçeli tez danışmanı değişikliği talebi ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi de dikkate alınarak ilgili enstitü yönetim kurulunda karara bağlanır. Danışman öğretim üyesinin danışmanlık görevinden çekilme istemi de aynı şekilde karara bağlanır. Danışman değişikliği talebi tez aşamasında olursa hem danışmanın hem de öğrencinin onayı alınmak zorundadır.

(8) Doktora tez danışmanının herhangi bir biçimde Üniversitedeki görevinden ayrılması veya bir yıldan daha uzun süreyle il dışında görevlendirilmesi durumunda, ilgili enstitü yönetim kurulu süreç tamamlanıncaya kadar danışmanlığı devam ettirebilir veya yeni bir danışman atayabilir.

Doktora yeterlik sınavı

MADDE 26- (1) Doktora yeterlik sınavı, öğrencinin alanı ile ilgili temel konularda kapsamlı bilgi ve beceri ile sentez ve yenilikçilik gücüne sahip olup olmadığının sınanmasını amaçlar. Bir öğrenci bir yılda en fazla iki kez yeterlik sınavına girer.

(2) Doktora yeterlik sınavları yılda iki kez yapılır. Sınav tarihleri, ilgili enstitü yönetim kurulu tarafından belirlenir ve ilan edilir. Yüksek lisans derecesiyle kabul edilen öğrenci en geç beşinci yarıyılın, lisans derecesiyle kabul edilmiş olan öğrenci en geç yedinci yarıyılın sonuna kadar yeterlik sınavına girmek zorundadır.

(3) Yeterlik sınavları, enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığı tarafından önerilen ve ilgili enstitü yönetim kurulu tarafından onaylanan beş kişilik doktora yeterlik komitesi tarafından düzenlenir ve yürütülür. Komite, farklı alanlardaki sınavları hazırlamak, uygulamak ve değerlendirmek amacıyla sınav jürileri kurar. Sınav jürisi en az ikisi Üniversite dışından olmak üzere, tez danışmanı dâhil beş öğretim üyesinden oluşur. Tez danışmanının oy hakkı olup olmadığı hususunda ilgili yönetim kurulu karar verir. Tez danışmanının oy hakkı olmaması durumunda jüri altı öğretim üyesinden oluşur. Yeterlik sınavı toplantıları öğretim elemanları, lisansüstü öğrenciler ve alanın uzmanlarından oluşan dinleyicilerin katılımına açık olarak yapılır.

(4) Doktora yeterlik sınavı yazılı ve sözlü olarak iki bölüm halinde yapılır. Yazılı sınavda 100 puan üzerinden en az 75 puan alarak başarılı olan öğrenci sözlü sınava alınır. Yeterlik sınavı jürisi öğrencinin sözlü sınavdaki başarı durumunu değerlendirerek öğrencinin başarılı ya da başarısız olduğuna salt çoğunlukla karar verir. Gerekçeli ve yazılı bu karar, ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığınca, yeterlik sınavını izleyen üç gün içinde, bir tutanakla ilgili enstitü müdürlüğüne bildirilir.

(5) Yeterlik sınavında başarısız olan öğrenci, başarısız olduğu bölüm/bölümlerden bir sonraki yarıyılda tekrar yeterlik sınavına alınır. Bu sınavda da başarısız olan öğrencinin doktora programı ile ilişiği kesilir.

(6) Yeterlik sınav jürisi, yeterlik sınavını başaran bir öğrencinin, ders yükünü tamamlamış olsa bile toplam kredi miktarının üçte birini geçmemek şartıyla fazladan ders/dersler almasını önerebilir. Öğrenci, ilgili enstitü kararıyla belirlenecek dersleri başarmak zorundadır.

Tez izleme komitesi

MADDE 27- (1) Doktora yeterlik sınavında başarılı bulunan öğrenci için sınav tarihinden itibaren bir ay içinde, ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve ilgili enstitü yönetim kurulu onayıyla bir tez izleme komitesi oluşturulur.

(2) Tez izleme komitesi üç öğretim üyesinden oluşur. Komitede tez danışmanından başka, ilgili enstitü anabilim/anasanat dalı içinden ve dışından birer üye yer alır. İkinci danışman olması durumunda bu danışman, dilerse komite toplantılarına katılabilir.

(3) Tez izleme komitesinin kurulmasından sonraki dönemlerde, ilgili

anabilim/anasanat dalı başkanlığının gerekçeli önerisi ve ilgili enstitü yönetim kurulunun onayıyla komite üyeliklerinde değişiklik yapılabilir.

Tez konusu ve tez önerisi savunması

MADDE 28- (1) Doktora yeterlik sınavını başarıyla tamamlayan öğrenci, sınav tarihinden itibaren en geç altı ay içinde yapacağı araştırmanın amacını, yöntemini ve çalışma planını kapsayan tez önerisini tez izleme komitesinin önünde sözlü olarak savunur. Tez önerisi savunması dinleyicilere açık olabilir; dinleyiciler tez önerisine katkıda bulunabilir.

(2) Öğrenci, tez önerisiyle ilgili yazılı bir raporu danışmanına verir ve bu öneri sözlü savunma tarihinden en az on beş gün önce komite üyelerine dağıtılır.

(3) Tez izleme komitesi öğrencinin sunduğu tez önerisinin kabulüne, düzeltilmesine veya reddedilmesine salt çoğunlukla karar verir. Bu karar ilgili enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığınca üç iş günü içinde ilgili enstitü yönetimine tutanakla bildirilir. Düzeltme istenmesi halinde, öğrenciye bir ay süre verilir. Bu süre sonunda kabul veya ret yönünde salt çoğunlukla verilen karar, enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığınca işlemin bitişini izleyen üç iş günü içinde ilgili enstitüye tutanakla bildirilir.

(4) Tez önerisi savunmasına geçerli bir mazereti olmaksızın girmeyen veya tez önerisi reddedilen öğrenci başarısız sayılır. Bu öğrenciler danışmanının ve/veya tez konusunun değiştirilmesini isteyebilir. Programa aynı danışmanla devam etmek isteyen öğrenci üç ay içinde aynı tez izleme komitesi tarafından, danışman ve tez konusunu değiştiren öğrenci ise altı ay içinde yeni bir tez izleme komitesi tarafından tez önerisi savunmasına alınır. Tez önerisi bu savunmada da reddedilen öğrencinin Üniversite ile ilişiği kesilir.

(5) Tez önerisi kabul edilen öğrenci için tez izleme komitesi, ocak-haziran ve temmuz-aralık ayları arasında birer defa olmak üzere yılda iki kez toplanır. Öğrenci, toplantı tarihinden en az bir ay önce komite üyelerine yazılı bir rapor sunar. Bu raporda, o ana kadar yapılan çalışmaların özeti ve izleyen dönemde yapılacak çalışmalar belirtilir. Öğrencinin çalışmaları komite üyelerince başarılı ya da başarısız olarak belirlenir. Gerekçeli ve yazılı bu karar, anabilim dalı başkanlığınca ilgili enstitü müdürlüğüne bir tutanakla bildirilir.

(6) Tez çalışma raporu üst üste iki kez veya aralıklı olarak üç kez başarısız bulunan öğrencinin Üniversite ile ilişiği kesilir.

(7) Tez konusu değişikliklerinde mevzuattaki süreler göz önüne alınır, kaynak tarama, deney aşaması ve tez yazımı gibi hususlar hakkında bir çalışma takvimi anabilim/anasanat dalı başkanlığına sunulur. Tez konusunda herhangi bir değişikliğe sebebiyet vermeyen tez başlığı değişikliği taleplerinde bu zorunluluk aranmaz.

Doktora tezinin sonuçlandırılması

MADDE 29- (1) Tez çalışması başarılı bulunup kabul edilen öğrenci, elde ettiği sonuçları ilgili tez yazım kılavuzuna uygun biçimde yazmak ve tezini jüri önünde sözlü olarak savunmak zorundadır.

(2) Öğrencinin tezinin sonuçlandırılabilmesi için en az üç başarılı tez izleme komitesi raporu sunulmuş olması gerekir.

(3) Tez çalışmasını tamamlayan öğrencinin, tezini jüri önünde savunabilmesi için varsa Senato ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığı tarafından kabul edilmiş ve ilan edilmiş yayın ve diğer şartları yerine getirmesi gerekir.

(4) Doktora tezinin savunmasından önce ve düzeltme verilen tezlerde ise düzeltme ile birlikte öğrenci tezini tamamlayarak danışmanına sunar. Danışman tezin savunulabilir olduğuna ilişkin görüşü ile birlikte tezi ilgili enstitüye teslim eder. Enstitü söz konusu teze ilişkin intihal yazılım programı raporunu alarak danışmana ve jüri üyelerine gönderir. Rapordaki verilerde bir intihalin tespiti halinde gerekçesi ile birlikte karar verilmek üzere tez ilgili enstitü yönetim kuruluna gönderilir.

(5) Doktora tez jürisi, danışman ve ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve ilgili enstitü yönetim kurulunun onayıyla atanır. Tez jürisi, öğrencinin tez izleme komitesinde bulunan üç öğretim üyesi ile en az ikisi Üniversite dışından olmak üzere danışman dâhil beş öğretim üyesi ve iki yedek (bir Üniversite içi-bir Üniversite dışı) öğretim

üyesinden oluşur. Danışmanın oy hakkı olup olmadığı hususunda ilgili yönetim kurulu karar verir. Danışmanın oy hakkı olmaması durumunda jüri altı öğretim üyesinden oluşur. Ayrıca ikinci tez danışmanı oy hakkı olmaksızın jüride yer alabilir.

(6) Doktora tez jürisi, tezin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren en geç bir ay içinde ilgili enstitü yönetim kurulu tarafından belirlenen tarihte toplanarak öğrenciyi tez savunma sınavına alır. Tez savunma sınavı, tez çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur. Tarihi önceden ilan edilen sınav öğretim elemanları, lisansüstü öğrenciler ve alanın uzmanlarından oluşan dinleyicilerin katılımına açık olarak yapılır.

(7) Tez savunma sınavına mazereti nedeniyle katılamayan asıl üyeler yerine, ilgili anabilim dalı başkanlığınca yedek üyeler davet edilir. Eksik üye ile jüri toplanamaz. İlan edilen günde yapılamayan sınav için durum bir tutanakla tespit edilir. İlgili anabilim dalının görüşü de alınarak en geç on beş gün içinde ikinci bir sınav günü belirlenir. İkinci kez toplanamayan jüriler konusunda yapılacak işleme ilgili enstitü yönetim kurulu karar verir.

(8) Tez sınavının tamamlanmasından sonra jüri dinleyicilere kapalı olarak, tez hakkında salt çoğunlukla kabul, düzeltme veya ret kararı verir. Bu karar, enstitü anabilim dalı başkanlığınca, tez sınavını izleyen üç iş günü içinde ilgili enstitüye tutanakla bildirilir.

(9) Tezi kabul edilen öğrenci, jüri üyelerinin de önerileriyle son haline getirilmiş tezini, enstitü tez yazım kurallarına uygun olarak hazırlayıp ciltlenmiş olarak, en geç bir ay içerisinde ilgili enstitüye teslim eder.

(10) Tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci, en geç altı ay içinde düzeltmeleri yapılan tezi, aynı jüri önünde yeniden savunur. Öğrenci en geç altı ay içinde tezini düzelterek savunmaz

veya savunma yapar ve savunma sonunda tezi başarısız bulunarak reddedilirse öğrencinin Üniversite ile ilişiği kesilir.

(11) Tez çalışmalarında başarılı olamayan öğrencinin talebi üzerine ve tezsiz yüksek lisans için gerekli kredi yükü, proje ve benzeri diğer şartları yerine getirmiş olması halinde kendisine tezsiz yüksek lisans diploması verilir.

Diploma

MADDE 30- (1) Tez savunma sınavında başarılı olmak ve diğer koşulları da sağlamak kaydıyla doktora tezinin ciltlenmiş en az üç kopyası ile dijital kopyasını tez sınavına giriş tarihinden itibaren bir ay içinde ilgili enstitüye teslim eden ve tezi şekil yönünden uygun bulunan öğrenci doktora diploması almaya hak kazanır. İlgili enstitü yönetim kurulu başvuru üzerine teslim süresini en fazla bir ay daha uzatabilir. Bu koşulları yerine getirmeyen öğrenci koşulları yerine getirinceye kadar diplomasını alamaz, öğrencilik haklarından yararlanamaz ve azamî süresinin dolması halinde Üniversite ile ilişiği kesilir.

(2) Doktora diploması üzerinde ilgili anabilim/anasanat dalındaki programın YÖK tarafından onaylanmış adı bulunur. Mezuniyet tarihi tezin, sınav jüri komisyonu tarafından imzalı nüshasının teslim edildiği tarihtir.

(3) İlgili enstitü tarafından, tezin tesliminden itibaren üç ay içinde doktora tezinin bir kopyası elektronik ortamda, bilimsel araştırma ve faaliyetlerin hizmetine sunulmak üzere YÖK'e gönderilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM
Sanatta Yeterlik Programı

Genel esaslar

MADDE 31- (1) Sanatta yeterlik çalışması, özgün bir sanat eserinin ortaya konulmasını, müzik ve sahne sanatlarında ise üstün bir uygulama ve yaratıcılığı amaçlayan doktora eşdeğeri bir yükseköğretim programıdır.

(2) Sanatta yeterlik programı tezli yüksek lisans derecesiyle kabul edilmiş öğrenciler için toplam yirmi bir krediden ve bir eğitim-öğretim dönemi 60 AKTS'den az olmamak koşuluyla en az yedi ders, uygulamalar ile tez, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi

çalışmalar olmak üzere en az 240 AKTS kredisinden oluşur. Lisans derecesiyle kabul edilmiş öğrenciler için de en az kırk iki kredilik on dört ders, uygulamalar ile tez, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmalar olmak üzere en az 300 AKTS kredisinden oluşur.

Başvuru ve kabul

MADDE 32- (1) Sanatta yeterlik programına başvuracak adaylarda aşağıdaki koşullar aranır:

a) Lisans veya yüksek lisans diplomasına sahip olmak.

b) Güzel sanatlar fakülteleri ve konservatuvar mezunları ile diğer fakültelerin eşdeğer programlarından mezun olanların haricinde yüksek lisans derecesiyle başvuran adayların ALES sözel puan veya Üniversitelerarası Kurul tarafından kabul edilen uluslararası sınavlardan eşdeğer türünde en az 55 puana, lisans derecesiyle başvuran adayların ise ALES sözel puan veya Üniversitelerarası Kurul tarafından kabul edilen uluslararası sınavlardan eşdeğer türünde en az 80 puana sahip olmaları gerekir. Senato kararıyla başvuru sırasında aranan taban puanlar 55'ten düşük olmamak şartıyla artırılabilir.

c) Lisans derecesiyle sanatta yeterlik programına başvuran adayların lisans mezuniyet not ortalamalarının en az 3,00 veya eşdeğeri bir puana sahip olmak.

ç) Sanatta yeterlik programına öğrenci kabulünde, anadilleri dışında YÖK tarafından kabul edilen merkezî yabancı dil sınavları ile eşdeğerliği kabul edilen uluslararası yabancı dil sınavlarından en az 55 puan veya ÖSYM tarafından eşdeğerliği kabul edilen uluslararası yabancı dil sınavlarından bu puan eşdeğeri bir puan alınması zorunludur. Bu asgari puanlar girilecek programların özelliklerine göre Senato tarafından arttırılabilir.

(2) Sanatta yeterlik programına başvuracak olan adayların sanatta yeterlik programlarına kabulünde, ALES puanı ve yüksek lisans not ortalaması ile yazılı olarak yapılacak bilimsel değerlendirme ve/veya mülakat/yetenek sınavı/portfolyo incelemesi sonucu da değerlendirilebilir. Değerlendirmede ALES puanının %50'si, lisans ve/veya yüksek lisans ortalamasının %20'si, yazılı olarak yapılacak bilimsel değerlendirme ve/veya mülakat/yetenek sınavı/portfolyo incelemesi sonucunun %30'u dikkate alınarak başarı sıralaması belirlenir.

(3) ALES puanı koşulu aranmayan güzel sanatlar fakülteleri ile konservatuvarlara ilişkin ilgili anabilim/anasanat dallarından mezun olan adaylarda lisans mezuniyet not ortalaması ile yazılı olarak yapılacak bilimsel değerlendirme ve/veya mülakat/yetenek sınavı/portfolyo sonucu değerlendirilir. Değerlendirmede lisans mezuniyet not ortalamasının %50'si ve yazılı olarak yapılacak bilimsel değerlendirme ve/veya mülakat/yetenek sınavı/portfolyo sonucunun %50'si dikkate alınarak başarı sıralaması belirlenir.

(4) Sanatta yeterlik programına başvuran adaylara, ilgili anasanat dalı başkanlığının gerekli görmesi halinde, özel yetenek sınavı da yapılabilir. Bu sınav sonucu mülakat notu ile birlikte değerlendirmeye alınır.

(5) Sanatta yeterlik programlarına başvuru, ilanda belirtilen süre içinde, ilgili enstitü müdürlüklerine yapılır.

(6) Konservatuvar programları ile güzel sanatlar fakültelerinin sadece özel yetenek sınavı ile öğrenci kabul eden programlarının enstitülerdeki anabilim/anasanat dallarındaki öğretim dili Türkçe olan programlarına başvurularda Devlet hastanesi veya Devlet üniversitesi hastanesinden alınmış sağlık raporu ile belgelenmesi şartıyla;

a) Düzeltilmemiş engeli en az %70 veya düzeltilmiş engeli en az %40 ve üzeri olan işitme engelli adaylarda,

b) Engel düzeyi %50 ve üzeri olmak üzere zihin yetersizliği bulunan engelli adaylarda,

c) Engel düzeyi %40 ve üzeri "yaygın gelişimsel bozukluk" (Otizm spektrum bozukluğu/çocukluk otizmi/atipik otizm, Rett Sendromu, Asperger Sendromu) tanısı bulunan engelli adaylarda,

başvuru yapabilmeleri için yabancı dil puanı aranmaz. Bu adaylar yabancı dil puanı olarak Üniversite tarafından aranan yabancı dil taban puanı şartını sağlamış sayılır.

Değerlendirme jürisi

MADDE 33- (1) İlgili enstitü yönetim kurulu sanatta yeterlik başvurularını değerlendirmek ve yazılı olarak bilimsel değerlendirme sınavı ve/veya mülakat/yetenek sınavı/portfolyo değerlendirmelerini yapmak üzere, enstitü anabilim dalı başkanlığınca önerilen öğretim üyeleri arasından üç asıl, bir yedek üyeli jüri oluşturur.

(2) Değerlendirme sonucu kayıt hakkı kazanan asıl ve yedek adaylar ilgili enstitü müdürlüğü tarafından bir ay içinde ilan edilir.

Süre

MADDE 34- (1) Sanatta yeterlik programını tamamlama süresi, bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç yüksek lisans derecesiyle kabul edilenler için kaydolduğu programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere, her dönem için kayıt yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın sekiz yarıyıl olup azamî tamamlama süresi on iki yarıyıl, lisans derecesiyle kabul edilenler için on yarıyıl olup azamî tamamlama süresi on dört yarıyıldır.

(2) Sanatta yeterlik programı için gerekli kredili dersleri başarıyla tamamlamanın azamî süresi tezli yüksek lisans derecesiyle kabul edilenler için dört yarıyıl, lisans derecesiyle kabul edilenler için altı yarıyıldır. Bu süre içinde kredili derslerini başarıyla tamamlayamayan öğrencinin Üniversite ile ilişiği kesilir.

(3) Kredili derslerini ve uygulamalarını başarı ile bitiren, ancak tez, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmalarını azamî süresi sonuna kadar tamamlayamayan öğrencinin Üniversite ile ilişiği kesilir.

(4) Lisans derecesiyle sanatta yeterlik programına başvurmuş öğrencilerden gerekli kredi yükü, proje ve benzeri diğer şartları yerine getirmiş olmaları kaydıyla sanatta yeterlik tezinde başarılı olamayanlara talepleri halinde aynı anabilim dalının varsa tezsiz yüksek lisans diploması verilir.

Akademik danışman ve tez danışmanı atanması ve değişikliği

MADDE 35- (1) Enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığı, her öğrenci için bir öğretim üyesini veya Senato tarafından belirlenen nitelikleri taşıyan doktora derecesine sahip bir öğretim görevlisini, birinci ve ikinci yarıyıl için akademik danışman olarak belirler ve ders kayıtları başlamadan ilgili enstitüye önerir. Akademik danışman önerisi ilgili enstitü yönetim kurulunun onayı ile kesinleşir.

(2) İlgili anabilim/anasanat dalı başkanlığı, her öğrenci için danışmanlık yapacak Üniversite kadrosunda bulunan, ders ve uygulama seçimi ile tez, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmaların yürütülmesi için bir tez danışmanı ile tez danışmanı ve öğrencinin birlikte belirleyeceği tez, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmaların konusunu ve başlığını ilgili enstitüye önerir, bu öneri ilgili enstitü yönetim kurulu kararıyla kesinleşir.

(3) Tez danışmanının en geç ikinci yarıyılın sonuna kadar atanması zorunludur. Sanatta yeterlik çalışmasının niteliğinin birden fazla tez danışmanı gerektirdiği durumlarda ikinci tez danışmanı atanabilir. İkinci tez danışmanı Üniversite kadrosu dışından da doktora/sanatta yeterlik derecesine sahip kişilerden olabilir.

(4) Danışman, öğretim üyeleri ile doktora/sanatta yeterlik derecesine sahip öğretim görevlileri arasından seçilir. Danışman öğretim üyelerinin sanatta yeterlik programlarında tez, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmalar yönetilebilmesi için başarıyla tamamlanmış en az bir yüksek lisans tezi yönetmiş olmak gerekir.

Sanatta yeterlik çalışmasının sonuçlanması

MADDE 36- (1) Tez hazırlayan öğrenci elde ettiği sonuçları, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmasını açıklayan ve belgeleyen metni Senato tarafından kabul edilen yazım

kurallarına uygun biçimde yazarak, tez, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmalarını jüri önünde sözlü olarak savunur.

(2) Sanatta yeterlik çalışmasının savunmasından önce ve düzeltme verilen tez ve çalışmalarda ise düzeltme ile birlikte öğrenci tezini/çalışmasını tamamlayarak danışmanına sunar. Danışman tezin savunulabilir olduğuna ilişkin görüşü ile birlikte tezi ilgili enstitüye teslim eder. Enstitü söz konusu teze ilişkin intihal yazılım programı raporunu alarak danışmana ve jüri üyelerine gönderir. Rapordaki verilerde gerçek bir intihalin tespiti halinde gerekçesi ile birlikte karar verilmek üzere tez ilgili enstitü yönetim kuruluna gönderilir.

(3) Sanatta yeterlik çalışmasını tamamlayan öğrenci, tezin istenen sayıda nüshasını danışmanına teslim eder. Danışman, tezin yazım kurallarına uygunluğu yönünden görüşünü yazılı olarak belirtir ve tezleri ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığı aracılığıyla ilgili enstitüye gönderir.

(4) Sanatta yeterlik jürisi, danışman ve enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve ilgili enstitü yönetim kurulu onayıyla atanır. Jüri, en az ikisi Üniversite dışından öğretim üyesi olmak üzere danışman dâhil beş kişiden oluşur. Danışmanın oy hakkı olup olmadığı hususunda ilgili yönetim kurulu karar verir. Danışmanın oy hakkı olmaması durumunda jüri altı kişiden oluşur. Ayrıca ikinci tez danışmanı oy hakkı olmaksızın jüride yer alabilir.

(5) Jüri üyeleri, söz konusu tezin veya metnin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren en geç bir ay içinde toplanarak öğrenciyi sınava alır. Sınav, sanatta yeterlik çalışmasının sunumu ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur. Sınav öğretim elemanları, lisansüstü öğrenciler ve alanın uzmanlarından oluşan dinleyicilerin katılımına açık olarak yapılır.

(6) Sınavın tamamlanmasından sonra jüri, dinleyicilere kapalı olarak, öğrencinin tez, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi sanatta yeterlik çalışması hakkında salt çoğunlukla kabul, ret veya düzeltme kararı verir. Tezi ve sanatta yeterlik çalışması kabul edilen öğrenciler başarılı olarak değerlendirilir. Bu karar, enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığınca sınavı izleyen üç iş günü içinde ilgili enstitüye tutanakla bildirilir. Tezi ve sanatta yeterlik çalışması başarısız bulunarak reddedilen öğrencinin Üniversite ile ilişiği kesilir.

(7) Sanatta yeterlik çalışması hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci en geç altı ay içinde gerekli düzeltmeleri yaparak tez, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi sanatta yeterlik çalışmasını aynı jüri önünde yeniden savunur. Bu savunma sonunda da başarısız bulunarak sanatta yeterlik çalışması kabul edilmeyen öğrencinin Üniversite ile ilişiği kesilir.

(8) Lisans derecesiyle sanatta yeterlik programına kabul edilip tez, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi sanatta yeterlik çalışmasında başarılı olamayanlara, talepleri halinde varsa aynı anasanat dalının tezsiz yüksek lisans diploması verilir.

Sanatta yeterlik diploması

MADDE 37- (1) Sanatta yeterlik çalışmasında başarılı olan öğrenciye, diğer koşulları da sağlamak kaydıyla YÖK tarafından onaylanan sanat dalının özelliğine göre alanı belirleyen bir diploma verilir.

(2) Mezuniyet tarihi, tezin sınav jüri komisyonu tarafından imzalı nüshasının teslim edildiği tarihtir.

(3) Tez savunmasında başarılı olmak ve diğer koşulları da sağlamak kaydıyla sanatta yeterlik tezinin ciltlenmiş en az üç kopyası ile dijital kopyasını tez sınavına giriş tarihinden itibaren bir ay içinde ilgili enstitüye teslim eden ve tezi şekil yönünden uygun bulunan öğrenci sanatta yeterlik diploması almaya hak kazanır. İlgili enstitü yönetim kurulu başvuru üzerine teslim süresini en fazla bir ay daha uzatabilir. Bu koşulları yerine getirmeyen öğrenci koşulları yerine getirinceye kadar diplomasını alamaz, öğrencilik haklarından yararlanamaz ve azami süresinin dolması halinde sanatta yeterlik eğitimi ile ilişiği kesilir.

(4) İlgili enstitü tarafından tezin tesliminden itibaren üç ay içinde sanatta yeterlik tezinin bir kopyası elektronik ortamda, bilimsel araştırma ve faaliyetlerin hizmetine sunulmak üzere YÖK'e gönderilir.

ALTINCI BÖLÜM
Eğitim ve Öğretimle İlgili Esaslar

Eğitim ve öğretim dili

MADDE 38- (1) Yabancı dilde eğitim ve öğretim yapılan programlar dışında, eğitim ve öğretim dili Türkçe'dir.

(2) Anabilim/anasanat dalının teklifi, enstitü kurulunun onayı ve Senatonun kararı ile belirli programlarda mesleki derslerin tamamı veya bir kısmı yabancı dilde verilebilir.

(3) Türkçe okutulan derslerde yabancı dilde yazılmış kitaplar izlenebilir; ödev ve benzeri çalışmaların yabancı dilde hazırlanması istenebilir.

(4) Yabancı dilde verilecek ders, uygulama ve sınavları yapacak ilgili öğretim üyelerinin, 23/3/2016 tarihli ve 29662 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelikte belirtilen şartları taşıması gerekir.

Akademik yıl

MADDE 39- (1) Eğitim ve öğretim, yarıyıl esasına göre yapılır. Her akademik yıl güz ve bahar yarıyıllarından oluşur. Yaz yarıyılının açılıp açılmayacağı YÖK onayı alınmak suretiyle ilgili enstitü kurulu kararıyla ayrıca belirlenir.

(2) Güz, bahar ve yaz yarıyıllarına ilave olarak, kurslar, stajlar ve benzeri programlar eklenebilir. Bunların takvimi, süresi ve şekli enstitü kurulunun önerisi üzerine Senato tarafından belirlenir.

Yeni öğretim programlarının açılması

MADDE 40- (1) Enstitü kurulunun önerisi, Senatonun kararı ve YÖK'ün onayıyla yeni lisansüstü programlar açılabilir.

(2) Lisansüstü programlar, enstitü anabilim/anasanat dalları ile aynı adları taşır. Ancak enstitü kurulunun önerisi, Senatonun onayı ve YÖK'ün kararıyla enstitünün bir anabilim/anasanat dalına bağlı, o anabilim/anasanat dalından farklı bir ad taşıyan bir lisansüstü program da açılabilir.

(3) Enstitü kurulunun teklifi, Senatonun uygun görüşü ve YÖK'ün onayıyla, yurt içindeki veya yurt dışındaki diğer yükseköğretim kurum ve kuruluşlarıyla ortak programlar yürütülebilir.

Derslerin açılması ve sorumlularının belirlenmesi

MADDE 41- (1) Anabilim/anasanat dallarının, lisansüstü eğitim programları, eğitim hedefleri, programlara giriş ve mezuniyet koşulları, programların içerdiği zorunlu ve seçmeli dersleri, bunların kredileri ve benzeri konulara ilişkin esaslar; ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığının teklifi, enstitü kurulunun kararı ve Senatonun onayı ile belirlenir. Enstitülerde lisans, yüksek lisans ve doktora programlarında aynı isim veya içerikli ders açılamaz.

(2) Enstitülerin programlarında her yarıyıl hangi derslerin açılacağı, derse kaydolacak öğrenci sayıları ve bu derslerin doktora veya eşdeğeri lisansüstü eğitim mezunu hangi öğretim elemanları ile 2547 sayılı Kanunun ek 46 ncı maddesi uyarınca görevlendirilen araştırmacılar tarafından verileceği, ilgili enstitü anabilim/anasanat dalları başkanlarının önerileri üzerine ilgili enstitü yönetim kurulu tarafından belirlenir.

(3) Lisansüstü dersler, öğretim üyeleri tarafından verilir. Ancak, zorunlu hallerde ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığının gerekçeli önerisi ve ilgili enstitü yönetim kurulunun onayıyla doktora derecesine sahip öğretim görevlileri veya sanatçı öğretim elemanları da lisansüstü ders verebilir. Gerekli görüldüğünde ilgili ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi, ilgili enstitü müdürün olumlu görüşü ve Rektörlüğün onayıyla Üniversite dışından da öğretim elemanı görevlendirilebilir.

Yabancı dil hazırlık eğitimi

MADDE 42- (1) Enstitülerde yüksek lisans programına kayıt yaptıran öğrenciler için isteğe bağlı yabancı dil hazırlık sınıfı açılabilir. Yabancı dil hazırlık sınıfı öğrencilerinin, kayıt,

eğitim-öğretim, sınav ve başarı durumlarına ilişkin işlemleri, ilgili mevzuat hükümlerine göre yürütülür.

Yurt dışı eğitim

MADDE 43- (1) Yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından enstitünün özel anlaşma yaptığı veya öğrencinin kişisel girişimleri sonucu kabul aldığı eğitim kurumlarında kısa veya uzun süreli eğitim veya uygulama yapılabilir. Bu tür eğitimlerin tüm giderleri öğrenciye aittir.

(2) Yurt dışında yapılacak eğitim ve uygulamaların enstitüdeki eğitim programının bir parçası olarak değerlendirilebilmesi için ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığının uygun görüşü ve ilgili enstitü yönetim kurulunun kararı gerekir.

(3) Yurt dışında geçirilecek süre, bu Yönetmelikte belirtilen öğretim sürelerinden sayılır ve yurt dışındaki eğitim ve uygulamalarda da ilgili enstitüde aranan başarı koşulları aranır. Yurt dışındaki eğitimin not ve kredi eşdeğerliği, ilgili yükseköğretim kurumundan gönderilecek belgelere göre anabilim/anasanat dalının görüşü alınarak ilgili enstitü yönetim kurulunca karara bağlanır.

Uzaktan öğretim

MADDE 44- (1) Üniversitede öğretim elemanı ve öğrencilerin aynı mekânda bulunma zorunluluğu olmaksızın, bilgi ve iletişim teknolojilerine dayanan öğretim faaliyetlerinin planlandığı ve düzenlenip yürütüldüğü lisansüstü uzaktan öğretim programları açılabilir. Uzaktan öğretime ilişkin hususlar, ilgili mevzuat hükümlerine göre yürütülür.

Ders seçme ve derse kayıt

MADDE 45- (1) Lisansüstü programlardaki zorunlu ve seçmeli dersler ile varsa ön koşul dersleri, bunların kredileri, dönemleri ve sorumlu öğretim elemanları, ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi üzerine ilgili enstitü kurulunca kararlaştırılır ve Senatonun onayından sonra uygulanır.

(2) Anabilim/anasanat dalı kurulunun önerisi ve ilgili enstitü yönetim kurulunun kararıyla öğrenciler yurt içi ve yurt dışındaki başka yükseköğretim kurumlarından da lisansüstü dersler alabilirler.

(3) Öğrenciler, akademik takvimde belirlenen süreler içinde, kayıt yaptırdığı derslerde akademik danışmanlarının onayıyla ekleme veya silme yapabilirler. Öğrencilerin ders ekle sil döneminden sonra dersten çekilme talepleri ilgili enstitü yönetim kurulunda değerlendirilerek karara bağlanır. Ancak bu dersler için ücret iadesi yapılmaz.

(4) Bilimsel araştırma teknikleri ile araştırma ve yayın etiği konularını içeren en az bir dersin lisansüstü eğitim sırasında verilmesi zorunludur.

Derslere devam

MADDE 46- (1) Senato tarafından uzaktan eğitim sistemiyle verilmesi uygun bulunan dersler hariç derslere, laboratuvarlara ve uygulamalara devam zorunludur. Teorik derslerin %30'undan, uygulama/laboratuvar saatlerinin de %20'sinden fazlasına katılmayan bir öğrenci o dersin genel sınavına alınmaz. Devamsızlıkları nedeniyle sınava girme hakkı kazanamayanların listesi, genel sınavdan en az bir hafta önce ilgili dersin sorumlu öğretim elemanı tarafından ilan edilerek eğitim bilgi sistemine işlenir ve idareye bilgi verilir.

(2) Öğrencilerin ders, uygulama, laboratuvar ve benzeri çalışmalara devamları ilgili öğretim elemanı tarafından izlenerek değerlendirilir. Not yükseltmek amacıyla tekrarlanan veya başarısızlık nedeniyle tekrar alınan derslerde devam koşulu aranmaz.

Sınavlar

MADDE 47- (1) Sınavlar; ara sınav, genel sınav, bütünleme sınavı ve mazeret sınavı olmak üzere yazılı, sözlü veya hem yazılı hem sözlü ve/veya uygulamalı olarak yapılır. Sınava girmeyen bir öğrenci o sınav hakkını kullanmış ve sıfır puan almış sayılır.

(2) Kredili her dersten en az bir ara sınav yapılır. Öğretim elemanı; ödev, proje, laboratuvar/atölye ve benzeri çalışmaları ara sınav olarak değerlendirebilir.

(3) Bir dersin genel sınavı, o dersin tamamlandığı yarıyıl sonunda yapılır.

(4) Enstitü kurulu kararıyla program bazında, öğretim yılının başında ilan edilmek kaydıyla, genel sınavda başarısız olunması ya da genel sınava herhangi bir sebeple

girilememesi halinde bütünleme sınavı açılabilir.

(5) Mazeret sınavı, ara sınav yerine geçmek üzere yapılan sınavdır. Haklı ve geçerli mazeretleri sebebiyle ara sınava giremeyen öğrencilerden, mazeretleri ilgili yönetim kurullarınca kabul edilenler, ara sınav haklarını aynı yarıyıl içerisinde belirlenecek takvime göre yapılacak sınavlara girerek kullanırlar. Sağlık problemleri veya diğer mazeretleri nedeniyle ara sınavlara katılamayıp raporlarını/belgelerini ilgili enstitüye rapor bitim tarihini izleyen beş iş günü içerisinde teslim eden öğrencilerden sağlık mazeretleri ilgili yönetim kurulunca kabul edilenler mazeret sınavlarına girebilirler.

(6) Yeterlik ve savunma sınavlarında sağlıkla ilgili ve diğer mazereti olan öğrenci, almış olduğu sağlık raporunu veya mazeretini gösterir belgeyi mazeretinin bitimini izleyen beş iş günü içinde enstitü müdürlüğüne teslim eder. Mazereti ilgili enstitü yönetim kurulu tarafından kabul edilen öğrenci yeterlik ya da savunma sınavına rapor bitiminden sonra girebilir.

Ders başarı notu

MADDE 48- (1) Bir dersteki başarı durumu, ders başarı notu ile belirlenir. Bir dersten başarılı sayılmak için, başarı notunun yüksek lisans programında en az (C), doktora/sanatta yeterlik programında ise en az (B-) olması gerekir. Bir dersin yarıyıl içi sınavlarının sayısı, şekli, ders başarı notuna etki etme oranları ilgili öğretim elemanı tarafından yarıyıl başında eğitim bilgi sistemine girilir ve öğrencilere duyurulur. Genel sınavın ders başarı notuna etkisi %30'dan az, %70'ten fazla olamaz.

(2) Derslerin yarıyıl sonuç formları yarıyıl sonunda, öğretim elemanınca imzalanarak, ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığınca ilgili enstitü müdürlüğüne iletilir.

(3) Tekrar edilen ve not yükseltmek için alınan derslerde yaz öğretimi dâhil öğrencinin aldığı en son not esas alınır.

(4) Her ders için öğrencilere verilecek başarı notlarını gösterir harfli başarı notu ve karşılık gelen başarı katsayısı ile puan karşılıkları ve dereceleri aşağıda belirtilmiştir:

Puanlar	Harfli Başarı Notu	Başarı Katsayısı	Derecesi
95-100	A	3,77-4,00	Pekiyi
90-94	A-	3,55-3,76	Pekiyi
85-89	B+	3,34-3,54	Pekiyi
80-84	B	3,13-3,33	İyi
75-79	B-	2,91-3,12	İyi
70-74	C+	2,70-2,90	İyi (YL)/Geçmez (Dr)
65-69	C	2,48-2,69	Orta (YL) / Geçmez (Dr)
0-64	F(F1-F2)	<2,48	Geçmez

(5) Dördüncü fıkrada yer alan tabloda belirtilen;

a) (F1): Derse devam ettiği halde geçer not alamayan öğrencilere,

b) (F2): Devamsızlık nedeniyle dersten kalan öğrencilere verilen harfli başarı notunu, ifade eder.

Sınav sonuçlarına itiraz ve hata düzeltme

MADDE 49- (1) Maddi hatalar nedeniyle sınav sonuçlarına itirazı olan öğrenci, bu itirazını sınav sonuçlarının ilanından itibaren en geç beş iş günü içinde ilgili enstitü müdürlüğüne yazılı olarak yapabilir. Bu itiraz ders sorumlusuna iletilerek maddi hata incelemesi yapılması sağlanır. Değerlendirmede maddi hata görülürse, gerekli not düzeltmesi ilgili enstitü yönetim kurulunca sonuçlandırılır. Yapılan değişiklik ilgili enstitü tarafından

öğrenciye bildirilir.

(2) Ders sorumlusu yaptığı bir değerlendirme hatasını kendisi tespit ettiği takdirde yazılı olarak ilgili enstitü müdürlüğüne başvurur. Bu başvuru ilan edilen başarı notunda bir değişiklik gerektiriyorsa, not düzeltmesi ilgili enstitü yönetim kurulunca sonuçlandırılır. Yapılan değişiklik ilgili enstitü tarafından öğrenciye bildirilir.

Ağırlıklı not ortalamaları

MADDE 50- (1) Bir dersin ağırlıklı notu, o dersin AKTS'si ile başarı katsayısının çarpımı sonucunda bulunan sayıdır.

(2) Dönem ağırlıklı not ortalaması; öğrencinin belirlenen yarıyılda programına aldığı bütün derslerin ağırlıklı notları toplamının, alınan derslerin AKTS toplamına bölünmesiyle bulunur.

(3) GANO; öğrencinin programa kabul edilmesinden itibaren kayıt yaptırdığı tüm derslerin ağırlıklı notları toplamının, bu derslerin AKTS toplamına bölünmesiyle elde edilen sayıdır.

(4) Ortalamaların hesaplanması sonucu ortaya çıkan değerler, virgülden sonra iki haneye yuvarlanır; virgülden sonraki üçüncü hane beşten küçükse sıfıra, beş ve beşten büyük ise ikinci haneyi arttıracak şekilde yuvarlanarak hesaplanır.

Kredi transferi

MADDE 51- (1) Bir öğrencinin enstitüye kaydolmadan önceki herhangi bir yurt içi/yurt dışı yükseköğretim kurumundan aldığı ve başarmış olduğu lisansüstü dersler danışmanın uygun görüşü, ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve ilgili enstitü yönetim kurulunun onayıyla kayıt yaptırdığı programa transfer edilir. Transfer edilen derslerin notları not ortalamasına katılır.

(2) Değişim programları kapsamında yurt içi/yurt dışındaki üniversitelerden alınan dersler; bunlara eşdeğer olan veya eşdeğer sayılabilecek derslerin yerine kabul edilir veya seçmeli ders olarak öğrencinin kredisine ve transkriptine işlenir.

(3) Bir yüksek lisans programında alınan ve bu program için geçerli sayılan krediler, doktora/sanatta yeterlik programına transfer edilmez.

Öğrenim ücreti

MADDE 52- (1) Öğrenim ücretleri, her akademik yıl başlamadan önce, Mütevelli Heyet tarafından belirlenir ve her dönem başında, kayıt/kayıt yenileme aşamasında ödenir.

(2) Öğretim ücretini ödemeyen öğrencilerin kayıtları yapılmaz veya yenilenmez.

(3) Yüksek lisans/doktora programlarında verilecek burs sayısı, indirim oranları, miktarı ve koşulları Mütevelli Heyet tarafından belirlenir.

Enstitüye kayıt yaptırma

MADDE 53- (1) Kazanan adaylar; istenen belgeleri, süresi içinde ilgili enstitüye vererek kesin kayıtlarını yaptırırlar. Kayıt için istenen belgelerin aslı veya onaylı örneği kabul edilir. Süresi içinde haklı ve geçerli mazereti olmaksızın kesin kaydını yaptırmayan adaylar kayıt haklarını kaybetmiş sayılırlar. Özel öğrenci kayıtları, ders ekleme-silme süresi sonuna kadar yapılabilir.

(2) Belgelerinde tahrifat bulunanlar ile belgelerindeki eksikliği süresi içinde gideremeyenlerin kayıtları yapılmaz, yapılmış ise iptal edilir.

Kayıt yenileme

MADDE 54- (1) Kayıtlar, her dönem başında akademik takvimde belirtilen tarihlerde ders seçimi ve öğrenim ücreti ödenmesi kaydıyla yenilenir. Kayıt yenileme sırasında öğrencinin alacağı dersler, tez, proje, seminer ve benzeri çalışmalar da belirlenir.

(2) Süresi içerisinde öğrenim ücreti yükümlülüklerini yerine getirmeyen öğrenciler, o dönem için devam etme hakkından vazgeçmiş sayılırlar ve öğrencilik haklarından yararlanamazlar.

(3) Not yükseltmek amacıyla veya başarısızlık nedeniyle tekrarlanan dersler için tekrar öğrenim ücreti alınmaz.

Kayıt sildirme

MADDE 55- (1) Aşağıdaki durumlarda;

a) İlgili programın, mevzuatta belirlenen azami öğretim süresi sonunda tamamlanamaması,

b) Öğrencinin kayıt sildirme talebi,

c) Üniversiteden çıkarma cezası almış olması,

ilgili enstitü yönetim kurulunca öğrencilerin kayıtlı oldukları programdan kayıtları silinir.

(2) Öğrenim gördüğü döneme ait borcu bulunmayan ve kaydını sildirmeyi talep eden öğrenciye o dönem için alınmış olan öğrenim ücreti iade edilmez.

Kayıt dondurma

MADDE 56- (1) Haklı ve geçerli nedenlerin varlığı hâlinde, öğrencinin veya vekilinin, yazılı olarak başvurusu üzerine, öğrencinin YÖK tarafından belirlenen süre ve koşullarda kaydı dondurulabilir. Öğrencilerin izin istekleri ve gerekçeleri, ilgili yönetim kurulu tarafından değerlendirilir ve sonuç Rektörlüğe bildirilir.

İzinli sayılma

MADDE 57- (1) Haklı ve geçerli bir nedenle öğrenimine ara vermek zorunda olan ya da öğrenimine katkıda bulunacak yurt dışı burs, araştırma ortamı gibi olanaklar elde eden öğrenciye; danışmanının önerisi, ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığının uygun görüşü ve ilgili enstitü yönetim kurulunun kararıyla izin verilebilir.

(2) Yurt dışı öğrenci değişim programları çerçevesinde öğrenim gören öğrencilerin yurt dışında geçirdikleri süreler eğitim-öğretim süresinden sayılır.

Mazeretler

MADDE 58- (1) Sağlıkla ilgili mazereti olan öğrenci, almış olduğu raporunu mazeretinin bitimini izleyen üç iş günü içinde ilgili enstitü müdürlüğüne teslim eder.

(2) Öğrenci mazeret sınavlarına rapor bitiminden sonra girebilir. Rapor süreleri, öğrenim sürelerinin hesabında göz önüne alınmaz. Bir yarıyılda, beş hafta veya daha fazla süreli raporu olan öğrencilerin o yarıyıl için kaydı dondurulabilir

(3) Anne, baba, eş, kardeş veya çocuğunun ölümü veya ağır hastalığı halinde bakacak başka bir kimsenin bulunmaması ya da ilgili enstitü yönetim kurulunca kabul edilebilecek mazeretlerin ortaya çıkması halinde ilgili enstitü yönetim kurulu öğrencinin mazeretli sayılmasına karar verebilir.

İzinli veya raporlu geçen sürede öğrenci hak ve yükümlülükleri

MADDE 59- (1) Bu Yönetmeliğin ilgili maddelerinde belirtilen haklı ve geçerli nedenlerle izinli veya raporlu sayılan öğrencilerin, izinli ve raporlu olduğu süre içerisinde öğrencilik hak ve yükümlülükleri devam eder.

Fikri haklar

MADDE 60- (1) Lisansüstü çalışmalar sonucu ortaya çıkan eserlerin hak sahipliğinde 5/12/1951 tarihli ve 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu hükümleri uygulanır.

(2) Lisansüstü çalışmalar sonucu ortaya çıkan 22/12/2016 tarihli ve 6769 sayılı Sınai Mülkiyet Kanunu kapsamındaki buluşlar ile tasarımların hak sahipliği konusundaki işlemler 6769 sayılı Kanun ile Üniversite tarafından çıkarılan yönerge çerçevesinde yürütülür.

YEDİNCİ BÖLÜM
Çeşitli ve Son Hükümler

Bilimsel/sanatsal hazırlık programı

MADDE 61- (1) Yüksek lisans ve doktora programlarına kabul edilen öğrencilerden lisans veya yüksek lisans derecesini kabul edildikleri yüksek lisans veya doktora programından farklı alanlarda almış olanlar ile lisans veya yüksek lisans derecesini Üniversite dışındaki yükseköğretim kurumlarından almış olanlar için eksikliklerini gidermek amacıyla bilimsel

hazırlık programı uygulanabilir.

(2) Bilimsel/sanatsal hazırlık programında alınması zorunlu dersler, ilgili lisansüstü programını tamamlamak için gerekli görülen derslerin yerine geçemez.

(3) Bilimsel/sanatsal hazırlık programında alınan dersler için öğrencinin ders aldığı lisans/lisansüstü programa ilişkin ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

(4) Bilimsel/sanatsal hazırlık programına devam eden öğrencilere yazılı başvuruda bulunmaları koşuluyla, ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve ilgili enstitü yönetim kurulunun kararıyla bilimsel/sanatsal hazırlık derslerine ek olarak, ilgili lisansüstü programa yönelik dersler aynı yarıyılda verilebilir.

(5) Bilimsel hazırlık programında geçirilecek süre en çok iki yarıyıldır. Yaz dönemi bu süreye dâhil edilmez. Bu süre kayıt dondurma dışında uzatılamaz ve süre sonunda alması gereken tüm dersleri başarı ile tamamlayamayan öğrencinin Üniversite ile ilişiği kesilir. Bu programda geçirilen süre yüksek lisans veya doktora programı sürelerine dâhil edilmez.

Özel öğrenciler

MADDE 62- (1) Bir yüksek lisans, doktora ya da sanatta yeterlik programına kayıtlı olan öğrenciler, diğer yükseköğretim kurumlarındaki lisansüstü derslere kayıtlı olduğu ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığının onayı ile özel öğrenci olarak kabul edilebilir. Lisansüstü derslere kabul edilen öğrencilerin özel öğrenci olarak aldığı ve başarılı olduğu derslerin muafiyet işlemleri kayıtlı olduğu ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığı tarafından yürütülür.

(2) Özel öğrencilere ilişkin esaslar şunlardır:

a) Özel öğrencilerin derslere kayıt olabilmeleri için ilgili dersleri açan ilgili anabilim/anasanat dallarından onay almaları ve mali yükümlülüklerini yerine getirmeleri gerekir.

b) Özel öğrenci statüsünde ders alanlar, öğrencilik haklarından yararlanamazlar, ancak kendilerine izledikleri programlarda aldıkları dersleri ve notlarını gösterir bir belge verilir.

c) Özel öğrenci statüsünde ders alanlar derse devam, sınav, disiplin ve bunlara benzer yükümlülükleri yerine getirmek zorundadırlar.

ç) Özel öğrencilik, ilgili programda doğrudan derece elde etmeye yönelik bir eğitim olmayıp süresi iki yarıyılı geçemez.

d) Lisansüstü programa kabul edilen öğrencilerin özel öğrenci olarak aldığı ve başarılı olduğu derslerin muafiyet işlemlerinde, muafiyet verilen dersler lisansüstü eğitiminde verilen derslerin %50'sini geçemez.

Burslar

MADDE 63- (1) Lisansüstü eğitim gören öğrencilere verilecek burs sayısı, indirim oranları, miktarı ve koşulları Mütevelli Heyeti tarafından belirlenir.

Yatay geçiş yolu ile kabul

MADDE 64- (1) Üniversite içinde başka bir enstitü/anabilim dalı veya başka bir yükseköğretim kurumunun lisansüstü programlarında bilimsel hazırlık hariç en az bir yarıyılı tamamlamış, aldığı bütün dersleri başarmış öğrenciler, lisansüstü programlar için belirlenen kontenjanlar dâhilinde eşdeğer diploma programlarına yatay geçiş yoluyla kabul edilebilirler. Başvuran öğrenciler, GANO'ya göre asıl ve yedek olarak sıralanırlar.

(2) Başvuruların kabul edilebilmesi için;

a) İlgili anabilim/anasanat dalında yüksek lisans, doktora/sanatta yeterlik programının bulunması,

b) Öğrencinin ilgili programa başvurduğu döneme kadar almış olduğu GANO'nun yüksek lisans için 4,00 üzerinden en az 2,92 veya 100 üzerinden en az 75; doktora/sanatta yeterlik için 4,00 üzerinden en az 3,34 veya 100 üzerinden en az 85 olması,

c) Öğrencinin yabancı dil seviyesinin enstitünün kendi öğrencileri için belirlediği koşulları sağlamış olması,

ç) Herhangi bir programa yatay geçiş ile kabul edilen öğrencinin, geçiş yaptığı

programın gerektirdiği toplam kredinin en az yarısını bu programdan almış olması,

gerekir.

(3) Başvurusu kabul edilen bir öğrencinin önceden almış olduğu derslerden hangilerinin kredi transferi kapsamında geçerli sayılıp kabul edileceğine ve intibakı için ek ders alıp almayacağına ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi üzerine, ilgili enstitü yönetim kurulu karar verir.

Yabancı uyruklu öğrenciler

MADDE 65- (1) Eğitimini yurt dışında tamamlayan Türk ve yabancı uyruklu adayların lisansüstü programlara kabulünde tamamen yabancı dilde eğitim veren programlar dışında lisansüstü eğitim için başvuran adayların, lisansüstü programlara yabancı uyruklu öğrenci statüsünde kabul edilen öğrencilerin eğitim dili Türkçe olan programlara kabulünde en az Avrupa Dilleri Ortak Çerçeve Programı C1 seviyesinde Türkçe yeterlik belgesine sahip olmaları veya Üniversite tarafından yapılan Türkçe yeterlik sınavından başarılı olmaları gerekir.

(2) Lisans veya yüksek lisans eğitimini Türkçe eğitim verilen programlardan alanlar ile tamamen yabancı dilde yürütülen programlara başvuracak adaylardan Türkçe yeterlik belgesi istenmez.

(3) Lisansüstü programlara yabancı uyruklu adayların kabulünde ALES veya eş değeri bir sınavdan belirli bir puan almış olma şartı aranmayabilir. Enstitüler, bu Yönetmelik hükümlerine uygun olmak kaydıyla program bazında yabancı uyruklu öğrencilerin kabulüne ilişkin usul ve esaslara özel düzenlemeler getirebilir.

(4) Yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından mezun olan öğrencilerin lisansüstü programlara kabul edilebilmeleri için YÖK'ten denklik belgesi almış olması gerekir.

Ek süreler

MADDE 66- (1) Üniversite tarafından, afet ve salgınlarda tez aşamasındaki lisansüstü eğitim öğrencilerine talepleri halinde bir dönem, afet veya salgının aşamasına göre tekrar başvurmaları durumunda bir dönem daha olmak üzere en fazla iki dönem ek süre verilebilir, verilen bu ek süreler azamî süreden sayılmaz.

(2) Doğum yapan lisansüstü kadın öğrencilere talepleri halinde doğum sonrası iki dönem ek süre verilebilir, verilen bu ek süreler azamî süreden sayılmaz.

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 67- (1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde 2547 sayılı Kanun, ilgili mevzuat hükümleri ile YÖK kararları uygulanır.

Yürürlükten kaldırılan yönetmelik

MADDE 68- (1) 2/3/2020 tarihli ve 31056 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Ankara Medipol Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

Geçiş hükümleri

GEÇİCİ MADDE 1- (1) 6/2/2013 tarihinden önce tezsiz yüksek lisans programlarına kayıtlı olan veya mezun olan öğrenciler doktora programlarına başvurabilir.

Yürürlük

MADDE 69- (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 70- (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Ankara Medipol Üniversitesi Rektörü yürütür.