



**2025 YILI  
ENGELSİZ ÜNİVERSİTE BİRİMİ  
BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU (BİDR)**

## ÖZET

Bu bölümde, raporun amacı, kapsamı ve hazırlanma sürecine ilişkin kısa bilgilere yer verilmelidir. Birimin öz değerlendirme çalışmalarının temel bulguları özetlenmelidir.

## BİDR'nin Hazırlanmasında Katkısı Olanlar

Prof. Dr. Cemile Müjde ATABEY

## BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

Engelsiz Üniversite Birimi yönergesi Üniversite Senatosu'nun 28/10/2020 tarih ve 2020/43-01 sayılı kararıyla kabul edilmiş olup 16/03/2022 tarih ve 2022/42-01 sayılı kararıyla yapılan yönergede birtakım değişiklikler yapılmıştır.

### 1. İletişim Bilgileri

Prof. Dr. Cemile Müjde ATABEY (Birim Koordinatörü)  
e-posta: cemilemujde.atabey@ankaramedipol.edu.tr

### 2. Tarihsel Gelişimi

Engelsiz Üniversite Birimi 28/10/2020 tarihinde Üniversite Senatosu'nun ilgili kararıyla resmi olarak kurulmuştur. Birime başvuru da gönüllülük esastır. O günden bu yana birimin koordinatörü Prof. Dr. Cemile Müjde ATABEY'dir.

### 3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri (Üniversitenin yeni misyonuna ve vizyonuna göre misyon, vizyon çalışması yapıldı mı?)

#### Misyon

Engelsiz Üniversite Birimi, Üniversite'de öğrenim gören ve herhangi bir engeli nedeniyle desteğe ihtiyaç duyan engelli öğrencilere eğitimde fırsat eşitliği sağlamak üzere akademik, idari, fiziksel, psikolojik ve sosyal çözümler üretmek amaçlanmaktadır. Birim ilgili kanun gereği öncelikle öğrencilere hizmet etmeyi hedeflese de kapsamına Üniversite personeli ve ziyaretçileri de dahildir.

#### Vizyon

Üniversite'nin olanak ve hizmetlerine erişimlerini kolaylaştırıcı faaliyetler, girişimler ve iş birlikleri yapmak, engelsiz üniversite hedefi doğrultusunda fiziksel, dijital ve zihinsel dönüşümü gerçekleştirmek ve erişilebilirlik kültürünü yaygınlaştırmayı hedeflemektir. Üniversite bünyesindeki ihtiyaçlara cevap vermenin yanı sıra uluslararası literatür ve pratiklere uygun kapsayıcı bir ortam yaratmak hedeflenmektedir.

#### Değerler

- **Etik Değerlere Bağlı:** Birim, sorumluluk, dürüstlük, ayrımcılık yapmama gibi temel etik ilkeleri benimser ve bu doğrultuda hareket eder.

- **Sürekli Öğrenen ve Gelişen:** Birim, alanındaki güncel yenilikleri sürekli olarak takip eder ve kendini bu yeniliklere adapte ederek sürekli olarak yetkin bir konumda tutar.
- **Liyakata Önem Veren:** Birim faaliyetleri liyakat esas alınır.
- **Toplumsal Sorumluluk Bilincine Sahip:** Birim toplumsal sorunlara duyarlılıkla yaklaşır ve bunların çözümüne yönelik çözüm önerileri geliştirir.
- **Evrensel Çeşitlilik İlkeleri Kapsamında Hareket Eden:** Birim kapsamında ayrımcı olmayan, eşitlikçi ve kapsayıcı bir ortam yaratılmaya çalışılmaktadır.
- **Özgürlükçü:** Birim, düşünme ve ifade özgürlüğü sağlayarak farklı fikirleri ve bakış açılarını destekler ve çeşitliliği kucaklayarak özgür bir ortam oluşturur.
- **Hoşgörülü:** Birim olarak farklılıkları kabul etme, saygı duyma ve birlikte yaşama kültürünü teşvik etmekteyiz.
- **Çevreye Duyarlı:** Birim, çevreye duyarlılık ilkelerini temel alarak hareket etmekte, sürdürülebilirlik odaklı uygulamaları teşvik etmekte ve doğal kaynakların verimli kullanımını desteklemektedir.

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

### A.1. Liderlik ve Kalite

#### A.1.1. Yönetişim modeli ve İdari yapı

Birim, aynı zamanda koordinatör olan tek bir kişiden oluşmaktadır. İlgili kararlar Genel Sekreterliğe iletilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi (3): Planlama ve Uygulama.** Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.

#### Kanıtlar:

[1] (3) A.1.1. Karar örneği.

#### A.1.2. Liderlik

Birim tek bir kişiden oluştuğundan liderlik değerlendirmesi yapılamamıştır.

**Olgunluk Düzeyi (1): Çalışma bulunmamaktadır.** Planlama tanımlı süreç ve mekanizmalar bulunmamaktadır.

#### A.3.3. Süreç yönetimi

Birime ilk başvurular öğrencinin yazılı dilekçesi ve ilgili sağlık kurulu raporunun bir fotokopisiyle yapılmaktadır. Gerekli durumlarda birim koordinatörü öğrenciyle bir görüşme gerçekleştirmektedir. İlk başvuru sonrası öğrenci talepleri e-posta, mesaj, telefon ya da yüz yüze de alınabilmektedir. Bu noktada sunulan çeşitlilik Birimin doğası gereğidir.

**Olgunluk Düzeyi (3): Planlama ve Uygulama.** Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.

**Kanıtlar:**

[1] (3) A.3.3. Öğrenci dilekçesi örneği.

[2] (3) A.3.3. E-posta örneği.