

2026-2027 GÜZ YARIYILI
DERS SEÇİMLERİ VE
ÖĞRENCİ DANIŞMANLIĞI REHBERİ
Öğrenciler İçin / For Students

Öğrenci ders seçimleri / Course registration	21-27 Eylül 2026 / 21-27 September 2026
Bitirme Projesi tercih formu son teslimi / Graduation Project preference form deadline	23 Eylül 2026 / 23 September 2026
Güz yarıyılı ders başlangıcı / First day of Fall Semester classes	28 Eylül 2026 / 28 September 2026
Ders alma / dersten çekilme / Add-drop and withdrawal period	28 Eylül-11 Ekim 2026 / 28 September-11 October 2026

Dokümanın Amacı / Purpose

Bu rehber, 2026-2027 Güz Yarıyılı ders seçim sürecinde öğrencilerin temel tarihleri, ders seçim önceliklerini, AKTS sınırlarını, devam ve çakışma kurallarını, staj ve Bitirme Projesi uygulamalarını doğru şekilde takip etmelerine yardımcı olmak amacıyla hazırlanmıştır.

This guide summarizes the key dates and course-registration rules for the 2026-2027 Fall Semester. The current curriculum, applicable regulations and student-specific decisions remain the primary basis for registration.

Sürüm / Version: 13 Eylül 2026 / 13 September 2026

TÜRKÇE BİLGİLENDİRME

Sevgili Öğrencilerimiz,

2026-2027 Akademik Yılı Güz Yarıyılı ders seçim süreci ve eğitim-öğretim faaliyetlerine ilişkin temel ilkeler, tarihler ve dikkat edilmesi gereken hususlar aşağıda bilgilerinize sunulmuştur.

1. Akademik Takvim ve Önemli Tarihler

2026-2027 Güz Yarıyılı ders seçimleri 21-27 Eylül 2026 tarihleri arasında yapılacaktır. Güz yarıyılı dersleri 28 Eylül 2026 tarihinde başlayacak; ders alma ve dersten çekilme işlemleri 28 Eylül-11 Ekim 2026 tarihleri arasında gerçekleştirilecektir.

[Akademik Takvim](#)

[Eczacılık Fakültesi Web Sayfası](#)

2. Akademik Danışmanlık ve Ders Onay Süreci

- Atanan akademik danışmanınızı **MEBİS > Öğrenci Danışmanlığı > Lisans** bölümünden görebilirsiniz.
- Ders seçimlerinin müfredat ve mevzuata uygun biçimde yapılması, gerektiğinde danışman ile iletişim kurulması ve ders seçiminin sistem üzerinden öğrenci tarafından onaylanması **öğrencinin sorumluluğundadır**.
- Derslerinizi seçtikten sonra **öğrenci onayını mutlaka ivedilikle veriniz**. Öğrenci onayı verilmediği sürece danışman onayı yapılamaz; öğrenci ders seçmemiş sayılır ve ilgili derslerin yoklama listelerinde görünmez.
- Öğrenci onayı sonrasında, danışman onayı verilmeden önce gerekli görülen düzeltmeler danışman ekranı üzerinden yapılabilir. Bu nedenle danışmanınızdan gelen geri bildirimleri ve MEBİS mesajlarınızı takip ediniz.
- MEBİS, kurumsal e-posta, Fakülte web sayfası, Fakülte panoları ve laboratuvar duyurularını düzenli olarak takip ediniz.

Önemli Hatırlatma

MEBİS'in teknik olarak bir dersi seçmenize izin vermesi, seçimin müfredat ve mevzuat açısından doğru olduğu anlamına gelmeyebilir. Ders kodu, program, eğitim dili, yarıyıl ve dersin o dönem gerçekten açılmış olup olmadığı mutlaka kontrol edilmelidir.

3. Genel Ders Seçimi Esasları ve AKTS Sınırları

- **Normal dönem ders yükü:** 30 AKTS'dir.
- **Azami dönem yükü:** Hiçbir öğrenci bir yarıyıl 45 AKTS'nin üzerinde ders alamaz.
- **Birinci sınıf:** İntibak/muafiyet gibi özel durumu bulunmayan öğrenciler 26 AKTS zorunlu + 2 AKTS programa bağlı seçmeli + 2 AKTS sosyal seçmeli olmak üzere toplam 30 AKTS'lik Güz yarıyılı derslerini tamamlamalıdır. 1. sınıf öğrencileri üstten ders alamaz ve kendi istekleriyle dersten çekilemez.
- **Üstten ders alma:** GANO 2,91-3,50 arasında ise dönem toplamı en fazla 40 AKTS; GANO 3,51 ve üzerinde ise dönem toplamı en fazla 45 AKTS olabilir. Bu sınırlar "ilave" AKTS değil, dönemin toplam ders yüküdür. Altan dersi bulunan öğrenciler üstten ders alamaz.
- Altan ve üstten ders seçiminde öğrencinin tabi olduğu müfredat ve ilgili Güz yarıyılı esas alınır. Öğrenciye özgü intibak/muafiyet veya kurul kararı bulunması halinde bu kararlar ayrıca dikkate alınır.

4. Alt Dönem Dersleri, Staj Dersleri ve Dersten Çekilme

- Önceki yarıyıl/yıllardan başarısız olduğunuz, almanız gerektiği halde alamadığınız veya hiç almadığınız dersleri öncelikli olarak seçmeniz gerekir.
- **Staj dersleri de ders seçim önceliği bulunan dersler arasındadır.** Stajı yaz döneminde fiilen yapmış olmanız, müfredatınızda ilgili dönemde bulunan Staj dersini seçme zorunluluğunu ortadan kaldırmaz.
- Kendi isteğinizle bazı dersleri almama veya dersten çekilme işlemleri ilgili yönerge/yönetmelik hükümlerine tabidir. Birinci ve ikinci yarıyıl dersleri, alt dönemden başarısız/alınması gereken dersler ve staj dersleri bu

kapsamda serbestçe bırakılamaz. Uygun durumlarda akademik takvim süresi içinde danışman onaylı yazılı beyan istenir.

5. Ders Çakışmaları ve Devam Zorunluluğu

- **Teorik dersler:** Devam yükümlülüğünü daha önce yerine getirip yalnız başarı notu nedeniyle başarısız olduğunuz teorik dersler, sonraki dönemlerde devam yükümlülüğü bakımından farklı değerlendirilir.
- **Uygulama/laboratuvar dersleri:** Uygulama dersine devam ettiği halde F1 notu ile başarısız olan öğrenci, dersi tekrar aldığı anda devam yükümlülüğüne ve dersin bütün değerlendirmelerine yeniden tabidir. Devam zorunluluğu bulunan laboratuvar dersi ile başka bir devam zorunluluğu bulunan ders çakışmamalıdır.

6. Laboratuvar Grupları

- Türkçe Programın 2., 3. ve 4. sınıf laboratuvar dersleri A ve B grupları halinde yürütülür. İlk grup atamaları öğrenci numarasının tek (A grubu)/çift (B grubu) olmasına göre Fakülte Sekreterliği tarafından yapılır.
- Zorunlu bir nedenle grup değişikliği gerekiyorsa gerekçenizi belirten dilekçe/talep ile danışmanınıza başvurunuz. Talep oluşturulması değişikliğin tamamlandığı anlamına gelmez; MEBİS ve ders programınızı tekrar kontrol ediniz.
- İngilizce Program laboratuvar dersleri tek grup olarak planlanmaktadır; öğrenciler tanımlanan dersi doğrudan seçer.

7. Staj Dersleri ve İşletmede Mesleki Eğitim (İME)

- Staj I, Staj II ve Staj III dersleri, stajın yapıldığı yazı izleyen ve müfredatta belirtilen dönemde seçilmelidir. İlgili ders seçilmeden staj değerlendirmesi ve notlandırma işlemi tamamlanamaz. Dersin ilgili dönemde seçilmemesi hâlinde stajın geçerliliği veya tekrarına ilişkin işlemler yürürlükteki Staj Yönergesi hükümlerine göre değerlendirilir.
- **Staj III:** Güz yarıyılında müfredatında Staj III bulunan ve yazın Staj III'ü tamamlayan öğrenciler Staj III dersini öncelikle seçmelidir.
- Staj I, Staj II ve Staj III derslerinin transkriptte BAŞARILI (G+) görünmesi, İME sonundaki staj sınavına alınabilmek için gerekli koşullardan biridir.
- **İME - Güz yarıyılı uygulaması:** 2025-2026 Bahar yarıyılında İME'yi yapamamış ve mezun olamamış öğrenciler için İME izleyen Güz yarıyılında yapılabilir. Bu uygulama, bu yıl ilk defa 5. sınıf derslerini alacak öğrencileri kapsamaz. Fakülte uygulamasında Güz yarıyılında İME seçimi için Staj I-II-III derslerinin başarıyla tamamlanmış olması ve devam zorunluluğu bulunan ders toplamının 15 AKTS'yi aşmaması koşulları takip edilmektedir.

8. Programa Bağlı Seçmeli ve Sosyal Seçmeli Dersler

Her öğrenci, kendi sınıfı ve Güz yarıyılı için açılan seçmeli derslerden müfredatta belirtilen sayı ve AKTS kadar seçim yapmalıdır. Döneminde açılmayan seçmeli dersler MEBİS ekranında görülebileceğinden yalnız o dönem için ilan edilen dersleri seçiniz.

Sınıf	Seçmeli ders yükü	Not
1. sınıf	1 programa bağlı seçmeli + 1 sosyal seçmeli	Programa bağlı seçmeli 2 AKTS; sosyal seçmeli 2 AKTS
2. sınıf	2 programa bağlı seçmeli	İlgili sınıf ve Güz yarıyılı için açılan derslerden
3. sınıf	2 programa bağlı seçmeli	İlgili sınıf ve Güz yarıyılı için açılan derslerden
4. sınıf	1 programa bağlı seçmeli	İlgili sınıf ve Güz yarıyılı için açılan derslerden
5. sınıf	5 programa bağlı seçmeli	Toplam 20 AKTS

- 10 öğrencinin altında kalan seçmeli dersler Fakülte kararıyla kapatılabilir; bu durumda öğrenciler uygun diğer seçmeli derslere yönlendirilebilir.
- Kontenjan, çakışma veya daha önce alınmış ders gibi nedenlerle zorunlu seçmeli yükümlülüğünüzü tamamlayamıyorsanız akademik danışmanınızla iletişime geçiniz.
- Daha önce başarısız olduğunuz bir seçmeli ders yerine aynı sınıf ve aynı yarıyıl da başka bir seçmeli ders seçebilirsiniz. Yeni ders için devam zorunluluğu doğar ve ders önceki başarısız seçmeliinin “yerine” olarak transkriptte görünür.
- 1. sınıf sosyal seçmeli derslerinde Türkçe Programa kayıtlı öğrenciler Türkçe; İngilizce Programa kayıtlı öğrenciler İngilizce dilindeki sosyal seçmelilerden seçim yapmalıdır.

2026-2027 Güz Döneminde Açılan Seçmeli Dersler ve Kontenjanları

Kontenjanlar ders adlarının yanında parantez içinde gösterilmiştir. MEBİS üzerinde dönem dışı veya açılmayan dersler de görünebildiğinden yalnızca aşağıda ilan edilen derslerden seçim yapınız.

Türkçe Program

Sınıf / Seçim	Açılan Dersler (Kontenjan)
1. Sınıf - 1 seçmeli ders	• Bitki Biyolojisi (25) • Bilim Tarihi ve Felsefesi (25) • Gönüllülük Çalışmaları (55)
2. Sınıf - 2 seçmeli ders	• İlaç Şekilleri ve Majistral Reçeteler (25) • Temel Aromaterapi (65) • Sağlıkta Teknoloji ve Bilimsel Yenilikler (25) • Vitaminler ve Koenzimler (65) • Serbest Radikaller ve Antioksidanlar (65)
3. Sınıf - 2 seçmeli ders	• Tıbbi Cihazlar (80) • Biyomoleküler Araştırma Yöntemleri (40) • Doğal Kaynaklı İlaç Yardımcı Maddeleri (80) • Eczacılık ve Madde Bağımlılığı (80)
4. Sınıf - 1 seçmeli ders	• Akılcı İlaç Kullanımı (40) • Tıbbi ve Aromatik Bitkiler (100)
5. Sınıf - 5 seçmeli ders	• Farmasötik Nanoteknoloji (80) • Nutrasötikler (40) • Reçetesiz Satılan İlaçlar (80) • Hastane Eczacılığı (40) • Farmasötik Bakım (80) • Biyoyararlanıma Etki Eden Fonksiyonel Gruplar (80) • Yapısal Biyoloji (40) • Tıbbi Çaylar (80) • Analitik Metot Validasyonu ve İlaçta Kalite Kontrolü (40) • Mikrobiyolojik Analiz Sonuçlarının Güvencesi ve Akreditasyon (40)

İngilizce Program

Sınıf / Seçim	Açılan Dersler (Kontenjan)
---------------	----------------------------

Sınıf / Seçim	Açılan Dersler (Kontenjan)
1. Sınıf - 1 seçmeli ders	• Bitki Biyolojisi (25) • Bilim Tarihi ve Felsefesi (25) • Gönüllülük Çalışmaları (55)
2. Sınıf - 2 seçmeli ders	• İlaç Şekilleri ve Majistral Reçeteler (40) • Temel Aromaterapi (80) • Sağlıkta Teknoloji ve Bilimsel Yenilikler (40) • Vitaminler ve Koenzimler (80)
3. Sınıf - 2 seçmeli ders	• Tıbbi Cihazlar (55) • Biyomoleküler Araştırma Yöntemleri (40) • Doğal Kaynaklı İlaç Yardımcı Maddeleri (55) • Eczacılık ve Madde Bağımlılığı (55)
4. Sınıf - 1 seçmeli ders	• Akılcı İlaç Kullanımı (35) • Tıbbi ve Aromatik Bitkiler (35)
5. Sınıf - 5 seçmeli ders	• Farmasötik Nanoteknoloji (70) • Nutrasötikler (40) • Reçetesiz Satılan İlaçlar (80) • Hastane Eczacılığı (40) • Farmasötik Bakım (80) • Biyoyararlanıma Etki Eden Fonksiyonel Gruplar (80) • Yapısal Biyoloji (40) • Tıbbi Çaylar (80) • Analitik Metot Validasyonu ve İlaçta Kalite Kontrolü (40)

9. Türk Dili, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Ders Kodları

1. sınıf öğrencilerinin kayıt türü ve programına göre seçmesi gereken ders kodları aşağıdadır:

Program / öğrenci grubu	Türk Dili	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi
Türkçe Program (ÖSYM ve uluslararası)	TDL1110139 - Türk Dili I (uzaktan)	ATA1110008 - Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I (uzaktan)
İngilizce Program (ÖSYM kontenjanı)	TDL1110139 - Türk Dili I (uzaktan)	ATA1110008 - Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I (uzaktan)
İngilizce Program (uluslararası öğrenci kontenjanı)	DRS1112861 - Turkish Language I	ATA1111178 - Atatürk's Principles & Hist. I

Bilgi İletişim dersi Türkçe ve İngilizce Programlar için uzaktan eğitim şeklinde planlanmaktadır.

10. Beşinci Sınıf ve Bitirme Projesi

- Normal koşullarda 5. sınıf öğrencileri 5 programa bağlı seçmeli ders (20 AKTS) + Staj III (4 AKTS) + Bitirme Projesi (6 AKTS) olmak üzere toplam 30 AKTS seçer.
- Bitirme Projesi dersini seçebilmek için 5. sınıf derslerini almaya hak kazanmış olmanız ve takip eden Bahar yarıyılı için alttan almanız gereken toplam ders yükünün 15 AKTS'yi aşmaması gerekir. Bu kontrol yalnızca devam zorunluluğu bulunan derslerle sınırlı değildir.

- **Bitirme Projesi tercih formu son teslim tarihi:** 23 Eylül 2026. Lütfen duyuruları takip ediniz.
- Bitirme Projesi dersinden başarısız olan öğrenciler yeni akademik yıl başında yeniden tercih yapar. Bitirme Projesi Uygulama dersinden başarısız olan öğrenciler konu ve danışman değişikliği olmaksızın uygulama dersini kendi döneminde yeniden alır. Bitirme Projesi ve Bitirme Projesi Uygulama dersleri için bütünleme sınavı açılmaz.

11. Mezuniyet, İntibak/Muafiyet ve Özel Durumlar

- Mezuniyet için yalnızca 300 AKTS'ye ulaşmak yeterli olmayabilir; tabi olduğunuz müfredattaki zorunlu dersler, programa bağlı/sosyal seçmeliler, stajlar, Bitirme Projesi ve ilgili öğrencilerde İME yükümlülüklerinin tamamlanmış olması gerekir.
- Yatay geçiş, merkezi yatay geçiş, uluslararası öğrenci statüsü, değişim programı veya intibak/muafiyet işlemi bulunan öğrenciler ders seçimlerini akademik danışmanlarıyla birlikte, kendileri hakkında alınmış kararları dikkate alarak yapmalıdır.

12. Kurumsal İletişim ve Resmî Kaynaklar

- Kurumsal e-posta grubunda yer almayan öğrenciler (eczacilikogrencileri@ankaramedipol.edu.tr), Öğr. Gör. Ertuğrul YILDIRIM ile iletişime geçerek kurumsal e-posta adreslerinin gruba tanımlanmasını sağlamalıdır.
- Ders seçimi süresince kurumsal e-posta, MEBİS ve Fakülte web sayfasındaki duyurular düzenli olarak takip edilmelidir.
- **Dekanlık:** Merkez Kampüs, V Blok | **Fakülte Sekreterliği:** Gürkan SEYMEN
- **Laboratuvarlar:** Anafartalar Kampüsü, -2. Kat
- **Fakülte bilgilendirme/ genel e-posta:** eczacilikfakultesi@ankaramedipol.edu.tr

[MEBİS](#)

[Üniversite Mevzuat Sayfası](#)

[Eczacılık Fakültesi Talimatlar ve Prosedürler](#)

DERS SEÇİMİNİ TAMAMLAMADAN ÖNCE 5 MADDELİK KONTROL LİSTESİ

Ders seçiminizi tamamlamadan ve öğrenci onayını vermeden önce aşağıdaki beş kontrolü yapmanız önerilir.

☐	1. TRANSKRİPT VE ALT DÖNEM KONTROLÜ Başarısız, hiç alınmamış veya alınması gereken alt dönem dersleri ile staj derslerini kontrol ettim ve önceliklendirdim.
☐	2. AKTS VE ÜSTTEN DERS KOŞULLARI Toplam ders yükümü; 30 AKTS normal yükü, varsa 40/45 AKTS sınırını ve üstten ders alma koşullarını dikkate alarak kontrol ettim.
☐	3. DERS KODU, PROGRAM VE YARIYIL Ders kodlarının, program/eğitim dilinin ve seçtiğim derslerin bu Güz yarıyılında gerçekten açıldığının doğru olduğunu kontrol ettim.
☐	4. ÇAKIŞMA, DEVAM VE SEÇMELİLER Devam zorunluluğu bulunan derslerde çakışma olmadığını; laboratuvar grubumu ve seçmeli ders sayı/kontenjan durumunu kontrol ettim.
☐	5. STAJ / BİTİRME PROJESİ / ONAY Varsa Staj ve Bitirme Projesi yükümlülüklerimi kontrol ettim; ders seçimimi tamamladıktan sonra MEBİS üzerinden öğrenci onayımı verdim ve danışman onayını takip ettim.

Son Hatırlatma

Bu duyuru, ders seçiminde temel bir rehber niteliğindedir. Öğrencinin tabi olduğu müfredat, yürürlükteki yönetmelik/yönergeler, ilan edilen ders programı ve öğrenciye özgü intibak/muafiyet veya kurul kararları önceliklidir. Tereddüt halinde akademik danışmanınızla görüşünüz.

ENGLISH INFORMATION**Dear Students,**

The main dates, rules and points requiring attention for the 2026-2027 Fall Semester course-registration process are summarized below. Students in the English Program should use this section together with the current curriculum and official University/Faculty regulations.

1. Academic Calendar and Key Dates

Course registration will take place on 21-27 September 2026. Fall Semester classes begin on 28 September 2026. The add/drop and course-withdrawal period is 28 September-11 October 2026.

[Academic Calendar](#)

[Faculty of Pharmacy Website](#)

2. Academic Advising and Course Approval

- You can see your assigned academic advisor under **MEBİS > Öğrenci Danışmanlığı > Lisans**.
- Students are responsible for selecting courses in accordance with the curriculum and applicable regulations, contacting their advisor when necessary, and submitting their own approval in MEBİS.
- After selecting your courses, **you must submit the student approval in MEBİS**. Without student approval, advisor approval cannot be completed; the student is considered not to have registered for the courses and will not appear on the relevant attendance lists.
- Before final advisor approval, necessary corrections may be made through the advisor interface. Check your MEBİS registration after any correction and monitor messages from your advisor.
- Regularly check MEBİS, your institutional e-mail account, the Faculty website, notice boards and laboratory announcements.

Important Reminder

A course being technically selectable in MEBİS does not by itself mean that the selection is correct under the curriculum or regulations. Always check the course code, program, language of instruction, semester and whether the course is actually offered this term.

3. General Registration Rules and ECTS Limits

- **Normal semester load:** 30 ECTS.
- **Maximum semester load:** No student may register for more than 45 ECTS in one semester.
- **First-year students:** Unless they have a special transfer/exemption status, first-year students are expected to complete the 30 ECTS Fall load: 26 ECTS compulsory + 2 ECTS program elective + 2 ECTS social elective. First-year students may not take upper-semester courses and may not voluntarily withdraw from courses.
- **Taking courses from an upper semester:** With a GPA (GANO) of 2.91-3.50, the total semester load may be up to 40 ECTS; with a GPA of 3.51 or above, it may be up to 45 ECTS. These are total semester limits, not additional ECTS. Students with outstanding lower-semester courses may not take upper-semester courses.
- Selections from lower or upper semesters must be consistent with the student's applicable curriculum and the Fall semester. Student-specific transfer, exemption or board decisions must also be taken into account.

4. Priority of Outstanding Courses, Internship Courses and Withdrawal

- Courses that you previously failed, were required to take but could not take, or never took must be prioritized.
- **Internship courses are also priority courses.** Completing the internship during the summer does not remove the requirement to register for the corresponding Internship course when it appears in your curriculum for the semester.
- Voluntarily not taking or withdrawing from certain courses is subject to the applicable Faculty/University rules. First- and second-semester courses, outstanding required courses and internship courses cannot simply be dropped at the student's discretion. Where permitted, a written declaration approved by the advisor is required within the academic-calendar period.

5. Schedule Conflicts and Attendance Requirements

- **Theoretical courses:** If the attendance requirement was previously fulfilled and the course was failed only because of the grade, the course is evaluated differently in later semesters with respect to attendance-related schedule conflicts.
- **Practical/laboratory courses:** A student who attended a practical course but failed with an F1 grade must retake the course with attendance and all course assessments. A repeated laboratory course with compulsory attendance must not overlap with another course that also has compulsory attendance.

6. Laboratory Groups

- In the Turkish Program, Year 2, 3 and 4 laboratory courses are organized as Groups A and B. Initial group assignments are made by the Faculty Secretariat according to odd/even student numbers.
- If a mandatory group change is required, submit a justified request/petition to the Faculty Secretariat and inform your academic advisor. A submitted request is not the same as an approved change; re-check MEBİS and the timetable after the process.
- Laboratory courses in the English Program are planned as a single group; students register directly for the assigned course.

7. Internship Courses and Workplace Professional Training (İME)

- Internship I, Internship II and Internship III courses must be registered in the semester specified in the curriculum following the summer in which the internship was completed. Internship evaluation and grade entry cannot be finalized unless the relevant course has been registered. If the course is not registered in the designated semester, the subsequent procedure shall be determined in accordance with the current Internship Directive and other applicable regulations.
- **Internship III:** Students whose curriculum includes Internship III in the Fall semester and who completed Internship III during the summer must prioritize registration for Internship III.
- Internship I, II and III must appear as SUCCESSFUL (G+) on the transcript in order to meet one of the conditions for admission to the internship examination held after İME.
- **Fall-semester İME application:** Students who could not complete İME in Spring 2025-2026 and therefore did not graduate may complete/select İME in the following Fall semester. This does not apply to students taking Year 5 courses for the first time. Under current Faculty practice, Fall-semester İME selection is followed with the conditions that Internship I-II-III have been successfully completed and that courses with compulsory attendance do not exceed 15 ECTS in total.

8. Program Electives and Social Electives

Students must select the required number and ECTS of electives from the courses opened for their own year and the Fall semester. Courses not opened for the semester may still appear in MEBİS; select only the courses officially announced for the term.

Year	Elective course requirement	Note
------	-----------------------------	------

Year	Elective course requirement	Note
Year 1	1 program elective + 1 social elective	Program elective: 2 ECTS; social elective: 2 ECTS
Year 2	2 program electives	From courses opened for the relevant year and Fall semester
Year 3	2 program electives	From courses opened for the relevant year and Fall semester
Year 4	1 program elective	From courses opened for the relevant year and Fall semester
Year 5	5 program electives	20 ECTS in total

- Elective courses with fewer than 10 students may be closed by Faculty decision; affected students may be directed to another available elective.
- If you cannot complete your elective requirement because of quota limits, timetable conflicts or courses taken previously, contact your academic advisor.
- If you previously failed an elective, you may select another elective from the same year and the same semester. The new course carries an attendance requirement and must be correctly recorded on the transcript as replacing the previously failed elective.
- For Year 1 social electives, students registered in the Turkish Program must choose a Turkish-language social elective; students registered in the English Program must choose an English-language social elective.

Program Electives Offered in Fall 2026-2027 and Quotas

Quotas are shown in parentheses after each course title. Since MEBİS may also display courses that are not offered in the current semester, register only for the courses announced below. Course titles are reproduced as listed in the official quota document.

English Program

Year / Required Selection	Courses Offered (Quota)
1. Sınıf - 1 seçmeli ders	• Bitki Biyolojisi (25) PLANT BIOLOGY • Bilim Tarihi ve Felsefesi (25) PHILOSOPHY AND HISTORY OF SCIENCE • Gönüllülük Çalışmaları (55) VOLUNTEER WORK
2. Sınıf - 2 seçmeli ders	• İlaç Şekilleri ve Majistral Reçeteler (40) DOSAGE FORMS AND MAGISTRAL PRESCRIPTIONS • Temel Aromaterapi (80) BASIC AROMATHERAPY • Sağlıkta Teknoloji ve Bilimsel Yenilikler (40) TECHNOLOGY AND SCIENTIFIC INNOVATIONS IN HEALTH • Vitaminler ve Koenzimler (80) VITAMINS AND COENZYMES
3. Sınıf - 2 seçmeli ders	• Tıbbi Cihazlar (55) MEDICAL DEVICES • Biyomoleküler Araştırma Yöntemleri (40) BIOMOLECULAR RESEARCH METHODS • Doğal Kaynaklı İlaç Yardımcı Maddeleri (55) PHARMACEUTICAL EXCIPIENTS FROM NATURAL SOURCES • Eczacılık ve Madde Bağımlılığı (55) PHARMACY AND DRUG ABUSE

Year / Required Selection	Courses Offered (Quota)
4. Sınıf - 1 seçmeli ders	- Akılcı İlaç Kullanımı (35) RATIONAL DRUG USE - Tıbbi ve Aromatik Bitkiler (35) MEDICINAL AND AROMATIC PLANTS
5. Sınıf - 5 seçmeli ders	- Farmasötik Nanoteknoloji (70) PHARMACEUTICAL NANOTECHNOLOGY - Nutrasötikler (40) NUTRACEUTICALS - Reçetesiz Satılan İlaçlar (80) OVER THE COUNTER (OTC) DRUGS - Hastane Eczacılığı (40) HOSPITAL PHARMACY - Farmasötik Bakım (80) PHARMACEUTICAL CARE - Biyoyararlanıma Etki Eden Fonksiyonel Gruplar (80) FUNCTIONAL GROUPS AFFECTING BIOAVAILABILITY - Yapısal Biyoloji (40) STRUCTURAL BIOLOGY - Tıbbi Çaylar (80) MEDICINAL TEAS - Analitik Metot Validasyonu ve İlaçta Kalite Kontrolü (40) ANALYTICAL METHOD VALIDATION AND QUALITY CONTROL

9. Turkish Language and Atatürk's Principles Course Codes

The course codes to be selected by first-year students according to program and admission type are shown below:

Program / student group	Turkish Language	Atatürk's Principles and History
Turkish Program (ÖSYM and international)	TDL1110139 - Türk Dili I (online)	ATA1110008 - Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I (online)
English Program (ÖSYM quota)	TDL1110139 - Türk Dili I (online)	ATA1110008 - Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I (online)
English Program (international student quota)	DRS1112861 - Turkish Language I	ATA1111178 - Atatürk's Principles & Hist. I

The Information and Communication course is planned as an online course for both the Turkish and English Programs.

10. Year 5 Students and Graduation Project

- Under normal conditions, Year 5 students register for 5 program electives (20 ECTS) + Internship III (4 ECTS) + Graduation Project (6 ECTS), for a total of 30 ECTS.
- To register for the Graduation Project course, the student must be eligible to take Year 5 courses and the total outstanding course load for the following Spring semester must not exceed 15 ECTS. This check is not limited only to courses with compulsory attendance.
- Deadline for the Graduation Project preference form:** 23 September 2026.
- Students who fail the Graduation Project course make a new preference at the beginning of the next academic year. Students who fail only the Graduation Project Practice/Implementation course retake that course in its semester without changing the topic or advisor. No resit examination is offered for the Graduation Project or Graduation Project Practice/Implementation courses.

11. Graduation, Transfer/Exemption and Special Cases

- Reaching 300 ECTS alone may not be sufficient for graduation. All compulsory courses, program/social elective requirements, internships, Graduation Project requirements and, where applicable, İME requirements in the student's curriculum must be completed.

- Students with horizontal transfer, central placement transfer, international-student status, exchange-program or transfer/exemption decisions should complete registration together with their academic advisor, taking the relevant student-specific decisions into account.

12. Institutional Communication and Official Resources

- Students who are not included in the Faculty student mailing list (eczacilikogrencileri@ankaramedipol.edu.tr) should contact Lecturer Ertuğrul YILDIRIM to have their institutional e-mail address added.
- During the registration period, regularly monitor your institutional e-mail, MEBİS and announcements published on the Faculty website.
- **Dean's Office:** Main Campus, Block V | **Faculty Secretariat:** Gürkan SEYMEN
- **Laboratories:** Anafartalar Campus, Floor -2
- **Faculty general e-mail:** eczacilikfakultesi@ankaramedipol.edu.tr

[MEBİS](#)

[University Regulations](#)

[Faculty of Pharmacy Instructions and Procedures](#)

5-POINT CHECKLIST BEFORE COMPLETING COURSE REGISTRATION

Before submitting your student approval, make sure that the following five checks are complete.

☐	1. TRANSCRIPT AND OUTSTANDING COURSES I checked my transcript and prioritized failed, missing or required lower-semester courses and internship courses.
☐	2. ECTS AND UPPER-SEMESTER RULES I checked my total load against the normal 30 ECTS load and, where applicable, the 40/45 ECTS limits and GPA conditions.
☐	3. COURSE CODE, PROGRAM AND SEMESTER I verified the course codes, program/language of instruction and that the selected courses are actually offered in this Fall semester.
☐	4. CONFLICTS, ATTENDANCE AND ELECTIVES I checked for conflicts between courses with compulsory attendance, my laboratory group, and the required number/quota status of electives.
☐	5. INTERNSHIP / GRADUATION PROJECT / APPROVAL I checked any Internship and Graduation Project obligations; after completing registration, I submitted my student approval in MEBİS and will monitor advisor approval/corrections.

Final Reminder

This document is a practical guide to course registration. The student's applicable curriculum, current regulations/directives, officially announced timetable and any student-specific transfer/exemption or board decision take precedence. If in doubt, contact your academic advisor.