

İDARİ PERSONEL MEMNUNİYETİ ANKETİ

Bu anket Ankara Medipol Üniversitesi Kalite Komisyonu-Kalite Akreditasyon Birimi ve İnsan Kaynakları ve Planlama Dairesi tarafından geliştirilmiştir. Anketin uygulanması, analizleri ve değerlendirilmesi yine aynı birim tarafından gerçekleştirilecektir. Anketin amacı üniversitemizin kalite geliştirme süreçleri kapsamında idari personelimizin görüş ve düşüncelerini belirlemektir. Ankette kişisel bilgilerin ve kalite süreçlerinin değerlendirilmesine yönelik sorular bulunmaktadır. Kimliğiniz ile ilgili bir bilgi girmeyiniz. Her bir anket maddesinin karşısında memnuniyet derecelerini yansıtanız için 5'li Likert şeklinde derecelendirmeler yer almaktadır. Lütfen maddeleri memnuniyet düzeyinize göre işaretleyiniz. Son kısımda ise görüş ve önerilerinizi ayrıca yazabilirsiniz.

Ankette kişisel mahremiyetin korunması esastır.
Katılımınız desteğiniz için teşekkür ederiz.

Kalite Komisyonu-Kalite Akreditasyon Birimi ve İnsan Kaynakları ve Planlama Dairesi

BÖLÜM 1: Kişisel Bilgiler (Bu bölümdeki bilgiler sadece istatistiksel amaçlar için kullanılacaktır.)

1. Cinsiyet : Kadın () Erkek ()
2. Yaş : (Lütfen seçiniz...)
3. Toplam Çalışma Süresi (Yıl) : (Lütfen seçiniz...)
4. Ankara Medipol Üniversitesi Bünyesindeki Çalışma Süresi (Yıl) : (Lütfen seçiniz...)
5. Yerleşke: (Lütfen seçiniz...)
6. Eğitim Durumu (son mezun olunan) : İlkokul () Ortaokul () Lise () Ön Lisans () Lisans () Yüksek Lisans () Doktora ()

Aşağıdaki maddelerle ilgili derecelendirmenizi 1 (Kesinlikle Katılmıyorum) ile 5 (Kesinlikle Katılıyorum) arasında yapabilirsiniz. Eğer bir madde ile ilgili yeterli fikriniz yoksa, "Fikrim Yok" seçeneğini işaretleyebilirsiniz.

BÖLÜM 2: Memnuniyet Değerlendirme Kriterleri		1	2	3	4	5	
YÖNETİŞİM DURUMU		Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum	Kısmen Katılıyorum	Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	
1	Üniversitemizde uygulanan performans değerlendirme sisteminden memnunum.						
2	Üniversitemizin meslek içi eğitim fırsatları yeterli düzeydedir.						
3	Üniversitemizin kariyer gelişimi fırsatları yeterli düzeydedir.						
4	Üniversitemizin kişisel gelişim için sunduğu imkanlar yeterli düzeydedir.						
5	Gerekli olduğu durum ve zamanlarda birim yöneticilerime kolayca ulaşırım.						
6	Birim yöneticilerim, işimle doğrudan ilgili kararlarda rehberlik eder.						
7	Birim yöneticilerim, işin kalitesini artırma ile ilgili önerilerimi dikkate alırlar.						
8	Birimimizdeki idari kadro sayısı yeterlidir.						
9	Görev, yetki ve sorumluluk tanımlarım açık olarak belirlenmiştir.						
HİZMETLERDEN MEMNUNİYET							
10	Üniversitemizin temizlik hizmetlerinden memnunum.						
11	Üniversitemizin yemekhane hizmetlerinden memnunum.						
12	Çalıştığım fiziksel mekân iş sağlığı açısından güvenlidir.						
13	Medipol sağlık grubunun verdiği sağlık hizmetlerini yeterli buluyorum.						

14	Üniversitemizin sağladığı güvenlik hizmetlerinden memnunuz						
15	Üniversitemizin otopark düzenlemelerinden memnunuz.						
16	Üniversitemizin iletişim imkanlarını (e-posta, duyurular, panolar vb.) yeterli buluyorum.						
17	Üniversitemizin sağladığı sosyal imkânlardan memnunuz.						
18	Üniversitemizin Sağlık, Kültür ve Spor (SKS) Daire Başkanlığının sağladığı hizmetlerden memnunuz.						
19	Üniversitemiz Sürekli Eğitim Merkezi'nin (SEM) sağladığı olanaklardan memnunuz.						
20	Üniversitemizin Basın-Yayın işleri (afiş hazırlanması, reklam tanıtım, broşür hazırlama vb.) ile ilgili sağlanan hizmetlerinden memnunuz.						
21	Üniversitemizin teknik destek/ yardımcı hizmetlerinden memnunuz.						
22	Üniversitemiz Kalite Komisyonu ve Kalite Akreditasyon Ofisi çalışmalarından memnunuz						
	KURUMSAL AİDİYET						
23	Üniversitemizin bir çalışanı olmaktan memnunuz.						
24	Performans ve başarılarım yöneticilerim tarafından yeterince takdir edilir.						
25	Bu kurumda en az diğer idari personel kadar saygı görürüm.						
26	Bu kurumda gerçek anlamda kendim olabiliyorum.						
27	Çalışma arkadaşlarım iyi işler yapabileceğimi bilir.						
28	İşimi kaybetme endişesi duymuyorum.						
29	Birimdeki çatışmalar uzlaşmayla çözülmektedir.						
30	Farklı birimlerde bulunan çalışanlarla iş birliği yapmaktan memnunuz olursunuz.						
31	Birimde iş yapma biçimimiz değişime açık olacak şekilde esneklik.						
32	Birim faaliyetleri planlanırken paydaşların istek ve önerileri dikkate alınmaktadır.						
33	Birimimde iş süreçleriyle ilgili yeni bilgiler öğrenmem için fırsat verilir.						
34	Birimimiz amaçlarını birim çalışanları içselleştirmiştir.						
35	Birim yöneticisinin verdiği görevleri benimser ve en iyi şekilde yapmaya çalışırım.						
36	Birim yöneticisi, karar alma süreçlerinde fikrimi sorar ve belli ölçüde sürece dahil eder.						
37	Kurumun uzun dönemli bir iş programı ve belli bir gelişim planı mevcuttur.						
BÖLÜM 3: Yukarıdaki Sorular Dışında Ek Olarak İletmek İstedikleriniz:							