

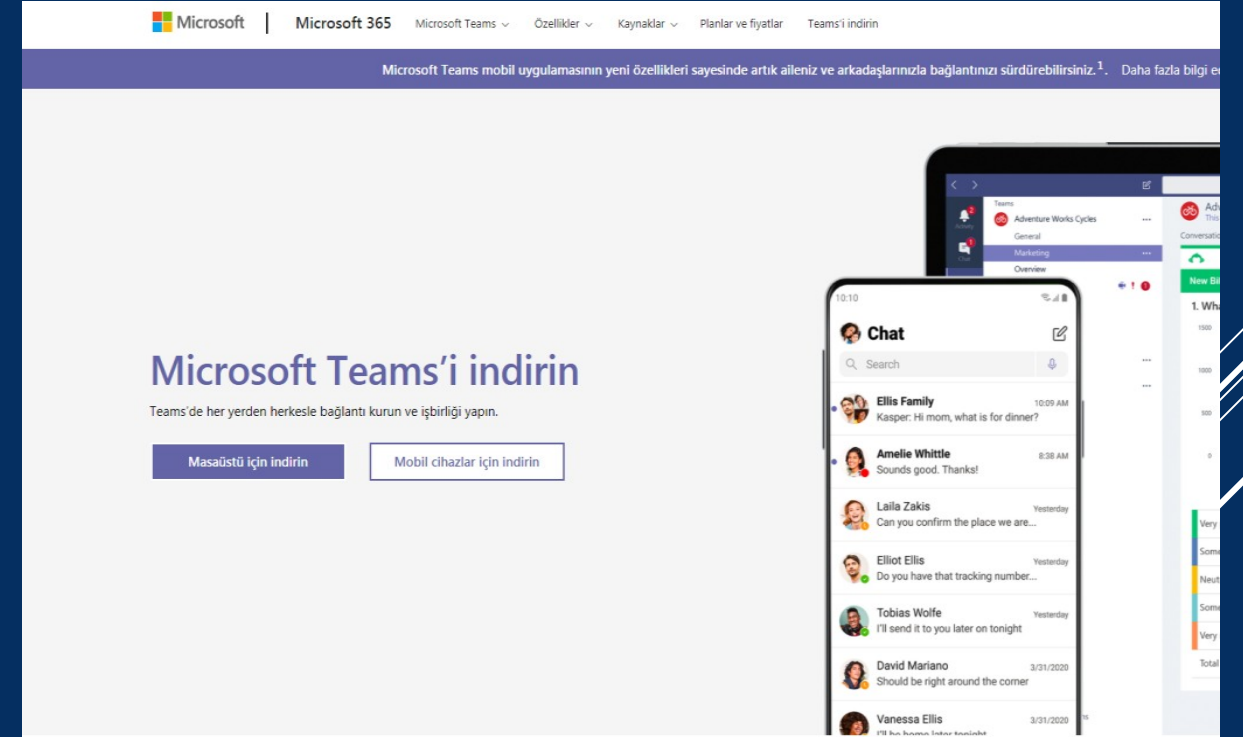
MICROSOFT TEAMS ÖĞRENCİ SANAL SINIF KULLANIM KILAVUZU

Bilgi Teknolojileri Daire Başkanlığı

Microsoft Teams Uygulamasında Oturum Açmak

- Microsoft Teams uygulamasını bilgisayarınıza veya mobil cihazınıza aşağıdaki linkten indirebilirsiniz.

- Microsoft Teams indir**



Microsoft Teams Uygulamasında Oturum Açmak

- Oturum açma adresi alanına isim.soyisim@std.ankamedipol.edu.tr yazınız.

Örnek Kullanım:
ahmet.demir@std.ankamedipol.edu.tr
- Oturum Aç bağlantısına tıklayınız.



Microsoft Teams Uygulamasında İlk Defa Oturum Açacak Öğrencileri İçin Parola Bilgisi

1. Parola alanına Mebis şifrenizi giriniz.
2. Parola bilgisini girdikten sonra «Oturum açın» bağlantısına tıklayınız.



← ad.soyad@std.ankamedipol.edu.tr

Parola girin

Parola *****

[Parolamı unuttum](#)

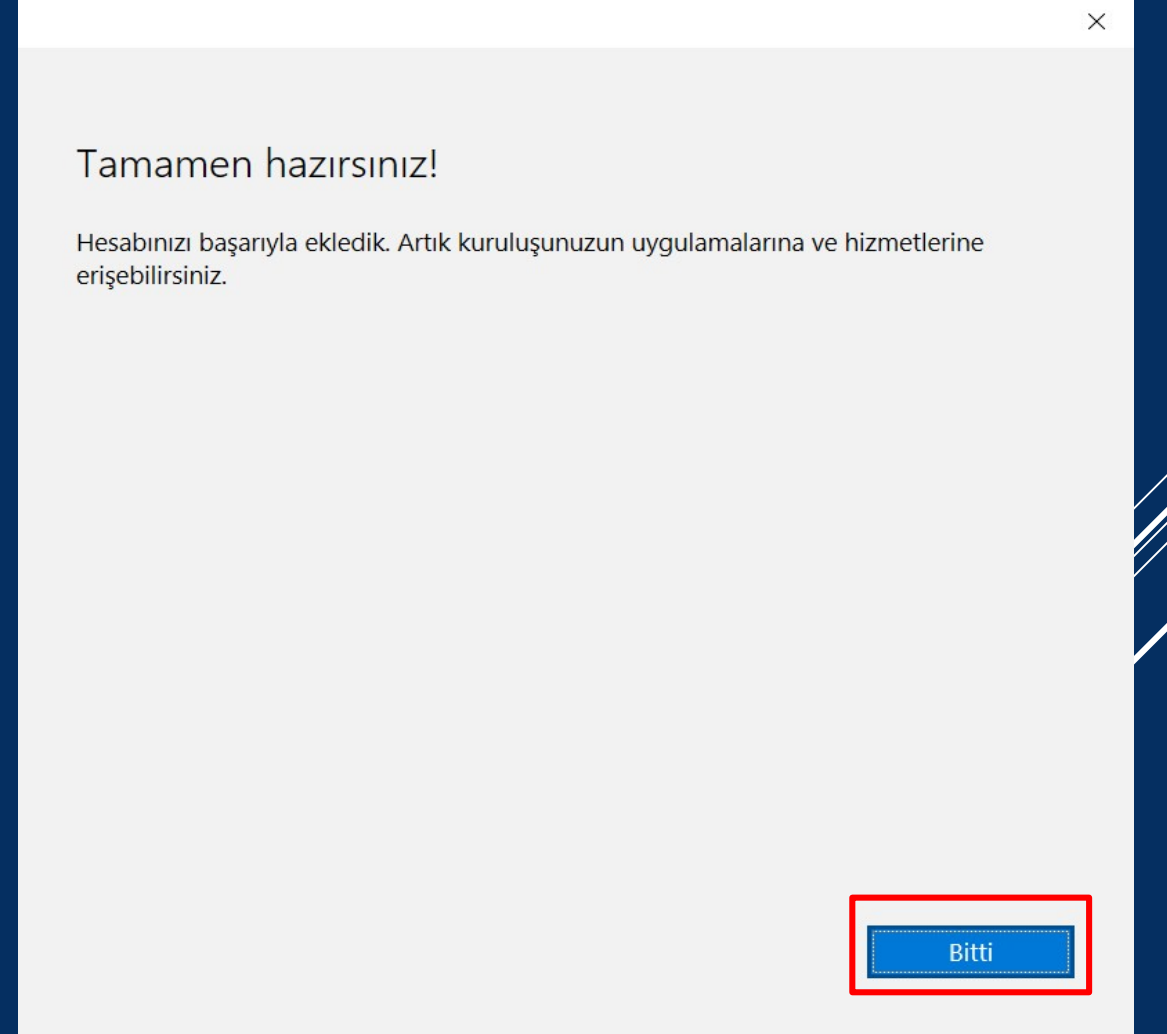
Oturum açın

Ankara Medipol Üniversitesi E-Posta erişim servisine hoşgeldiniz.

E-Postalarınıza eposta adresiniz ve Mebis şifreniz ile erişim sağlayabilirsiniz.

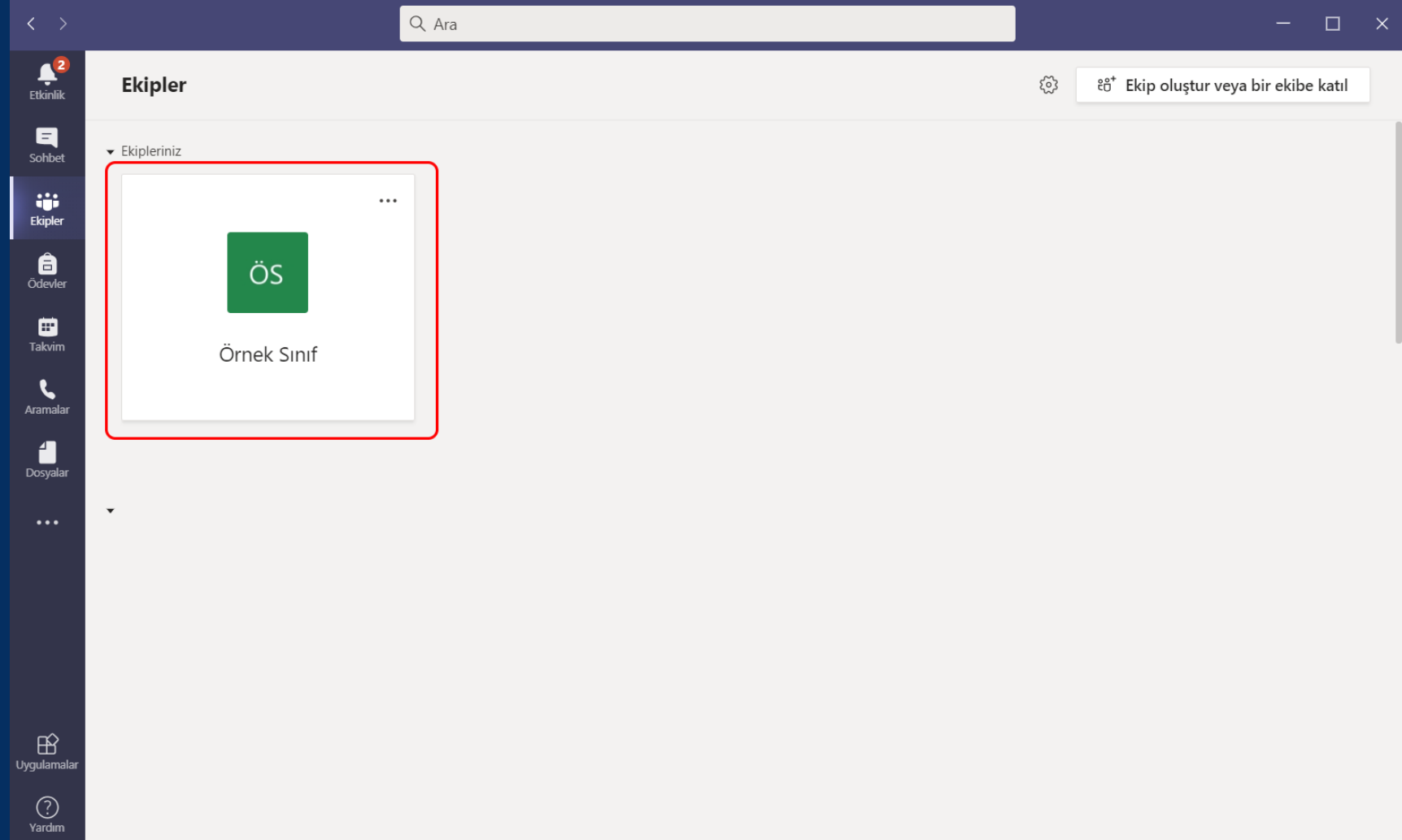
Microsoft Teams Uygulamasında Oturum Açmak

- ✓ Bu mesajı aldıktan sonra «Bitti» bağlantısına tıklayınız.



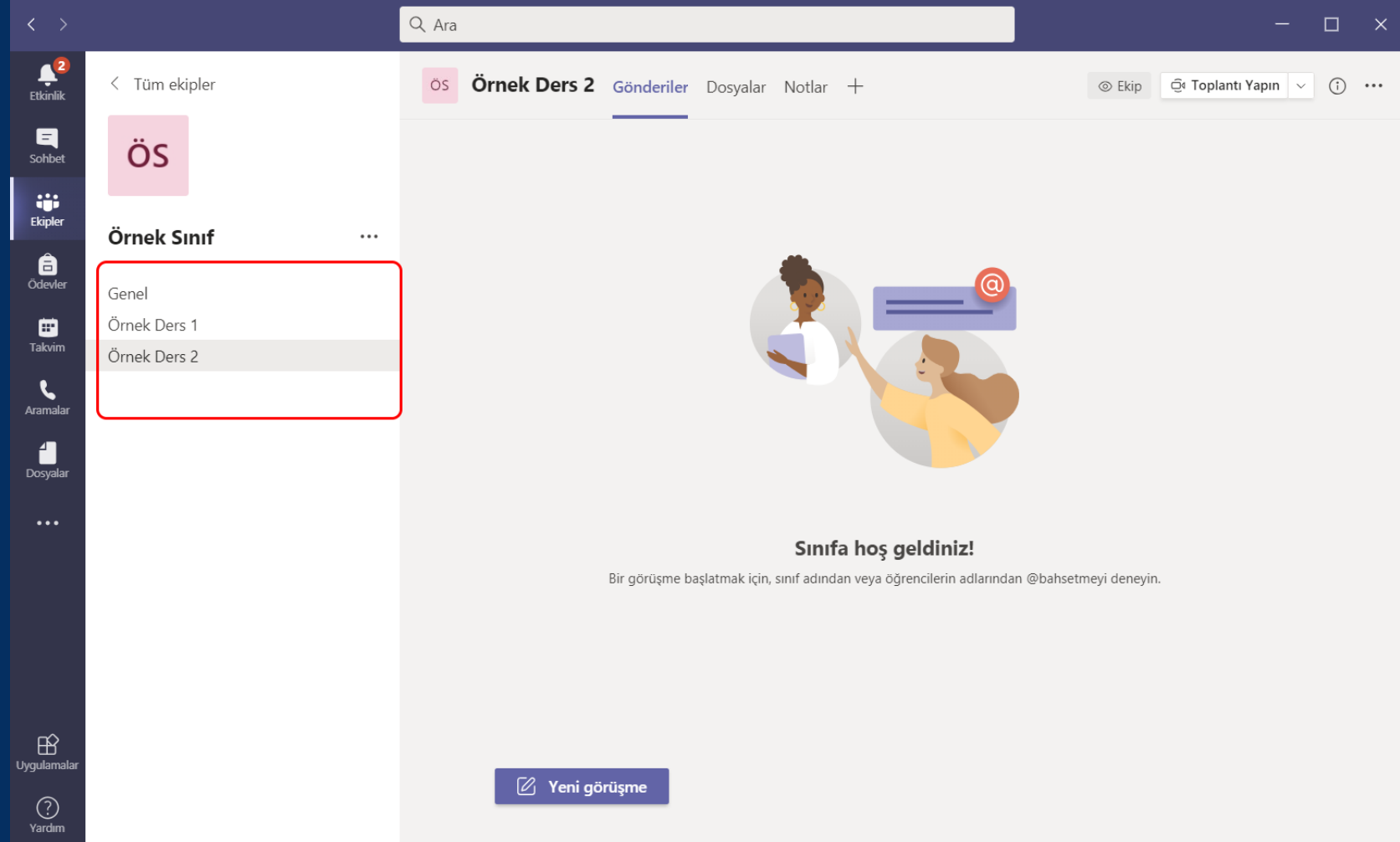
Microsoft Teams'de Ders Seçimi

- ✓ Programımıza başarılı bir şekilde giriş yaptıktan sonrasında aşağıdaki gibi bir arayüz karşılayacak; Ekipler menüsünde Bölümler hazır olarak gelecektir.



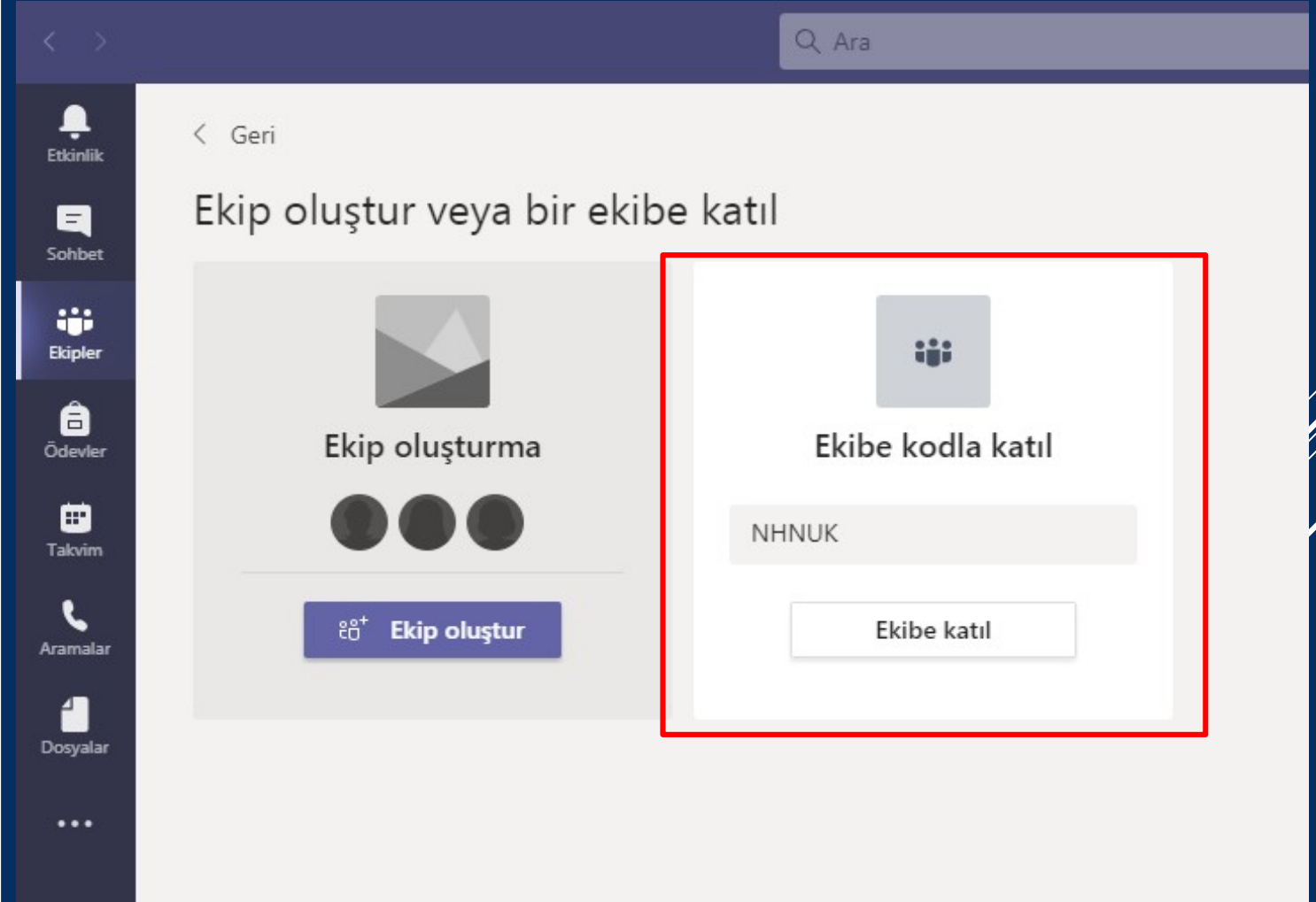
Microsoft Teams'de Ders Seçimi

- ✓ Sınıfımıza giriş yaptıktan sonra sizi aşağıdaki gibi bir arayüz karşılayacak; Buradan derslerinize erişebilirsiniz, ve ders saatinde çevrimiçi olarak derse katılabilirsiniz.



Microsoft Teams'de Derse Katılım

- ✓ Eğer ki hocanız ekibi kodla oluşturduysa Ekip kodunu; «Ekibe kodla katıl» alanına girdikten sonra Ekibe Katıl bağlantısına tıklayınız.
- ✓ Dersinizin hocası katılım isteğini kabul ettikten sonra dersiniz **Ekipler** menüsü içerisinde görüntülenecektir.
- ✓ Canlı derse katılmak için dersinize ait bağlantıya tıklayınız.



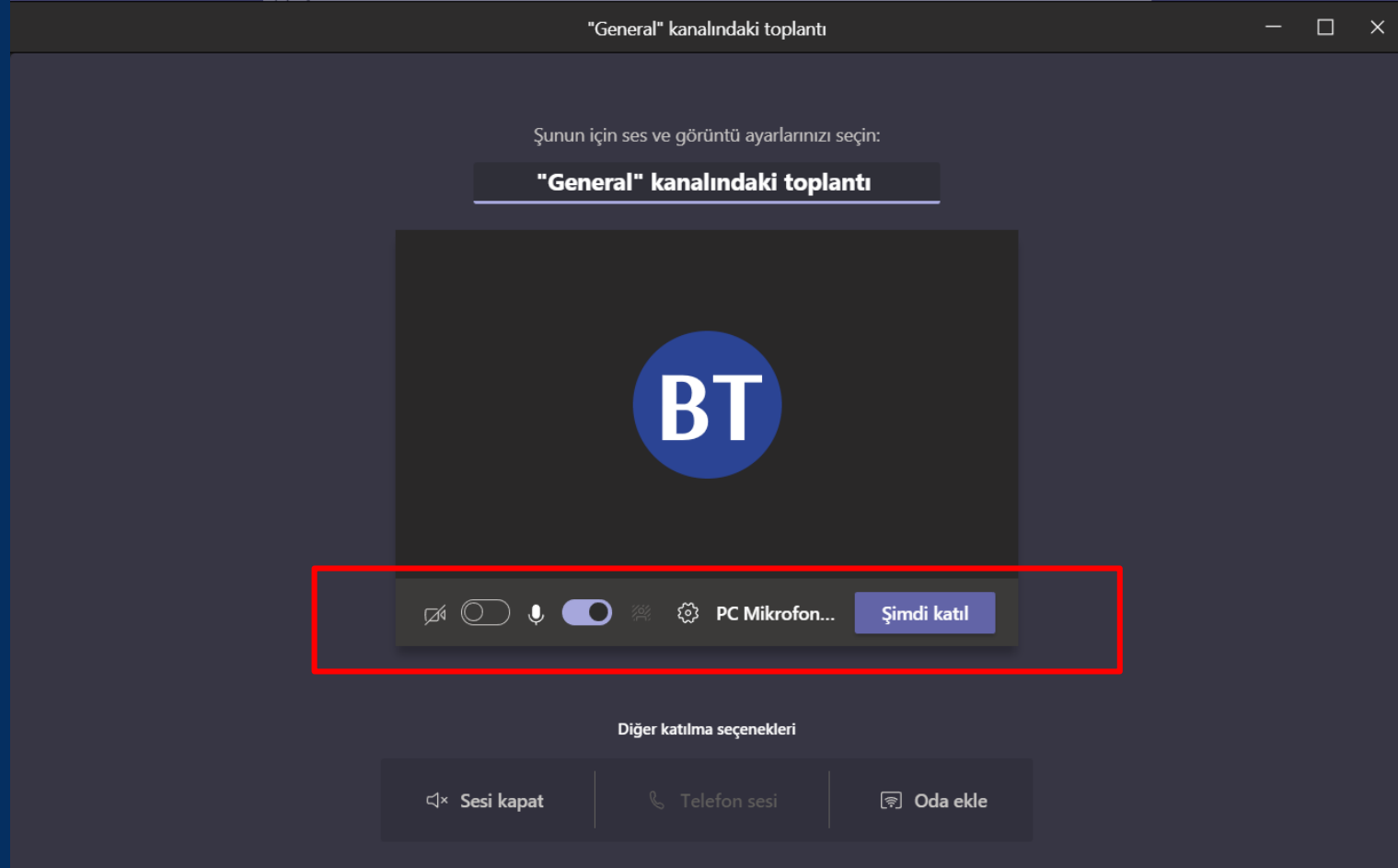
Microsoft Teams'de Derse Giriş

Katıl bağlantısına
tıkladıktan sonra canlı
derse katılabilirsiniz.

The screenshot displays the Microsoft Teams interface. On the left, a sidebar contains navigation icons for Etkinlik, Sohbet, Ekipler, Ödevler, Takvim, Aramalar, Dosyalar, and Uygulamalar. The main area shows the 'Örnek Sınıf' channel with a list of channels: Genel, Örnek Ders 1, and Örnek Ders 2. The 'Örnek Ders 2' channel is selected, showing a welcome message and a meeting invitation. The invitation is for a meeting titled '"Örnek Ders 2" kanalındaki toplantı' with a duration of 00:33. A 'Katıl' button is visible next to the invitation. Below the invitation, a message states '"Örnek Ders 2" kanalındaki toplantı başlatıldı' with a 'Yanıtla' button. At the bottom, there is a 'Yeni görüşme' button.

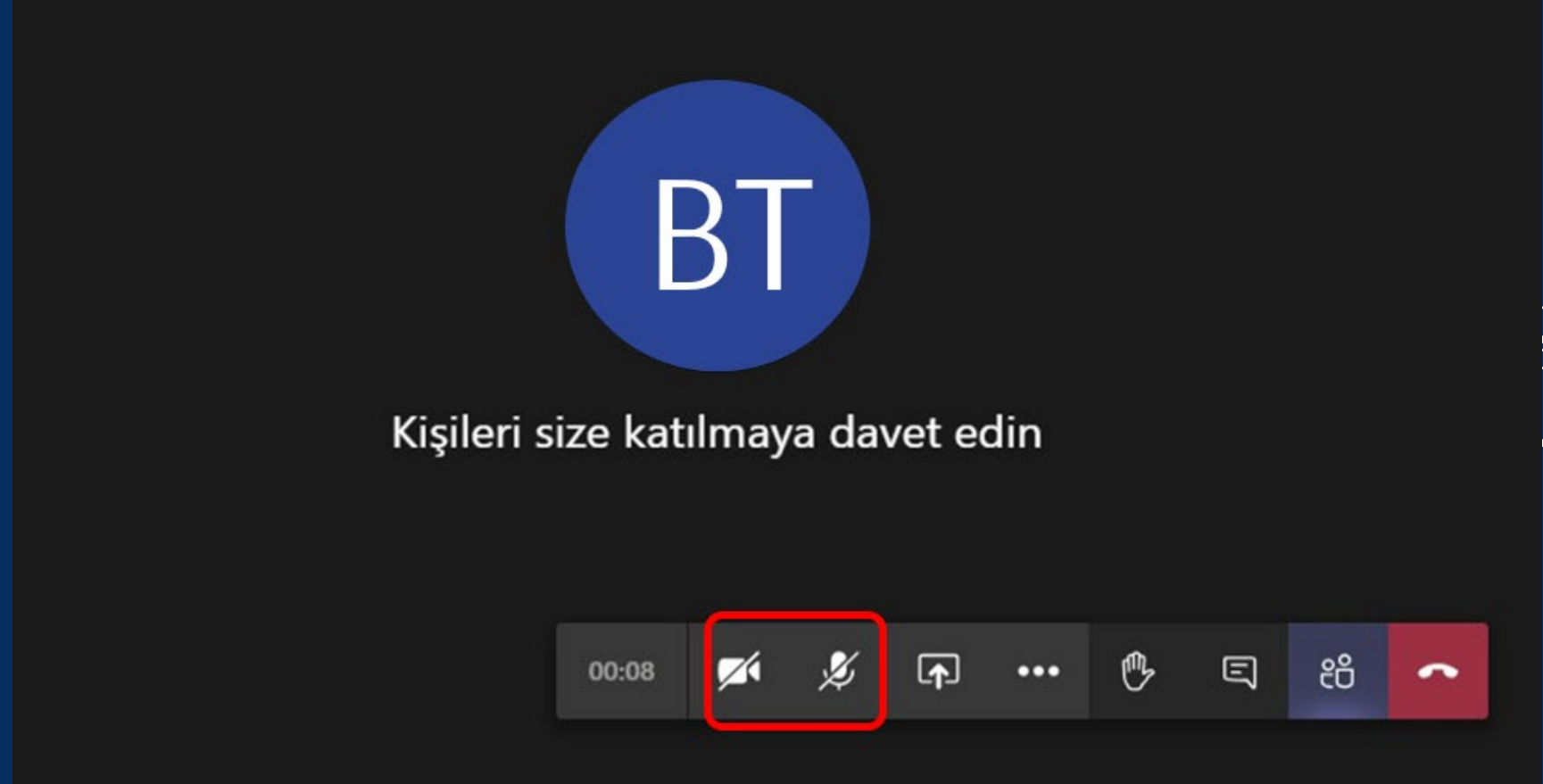
Microsoft Teams'de Derse Katılım

- ✓ Karşınıza gelen ekranda **Şimdi Katıl** bağlantısına tıklayarak sanal sınıfa dahil olabilirsiniz.
- ✓ **Uyarı:** Sınıfa dahil olurken mikrofon ve kamera seçeneklerinin kapalı olması gerekmektedir.



Eđitime Katılım

Toplantıya ilk giriřte
Kamera ve Mikrofon
bağlantılarınız kapalı
tutunuz.



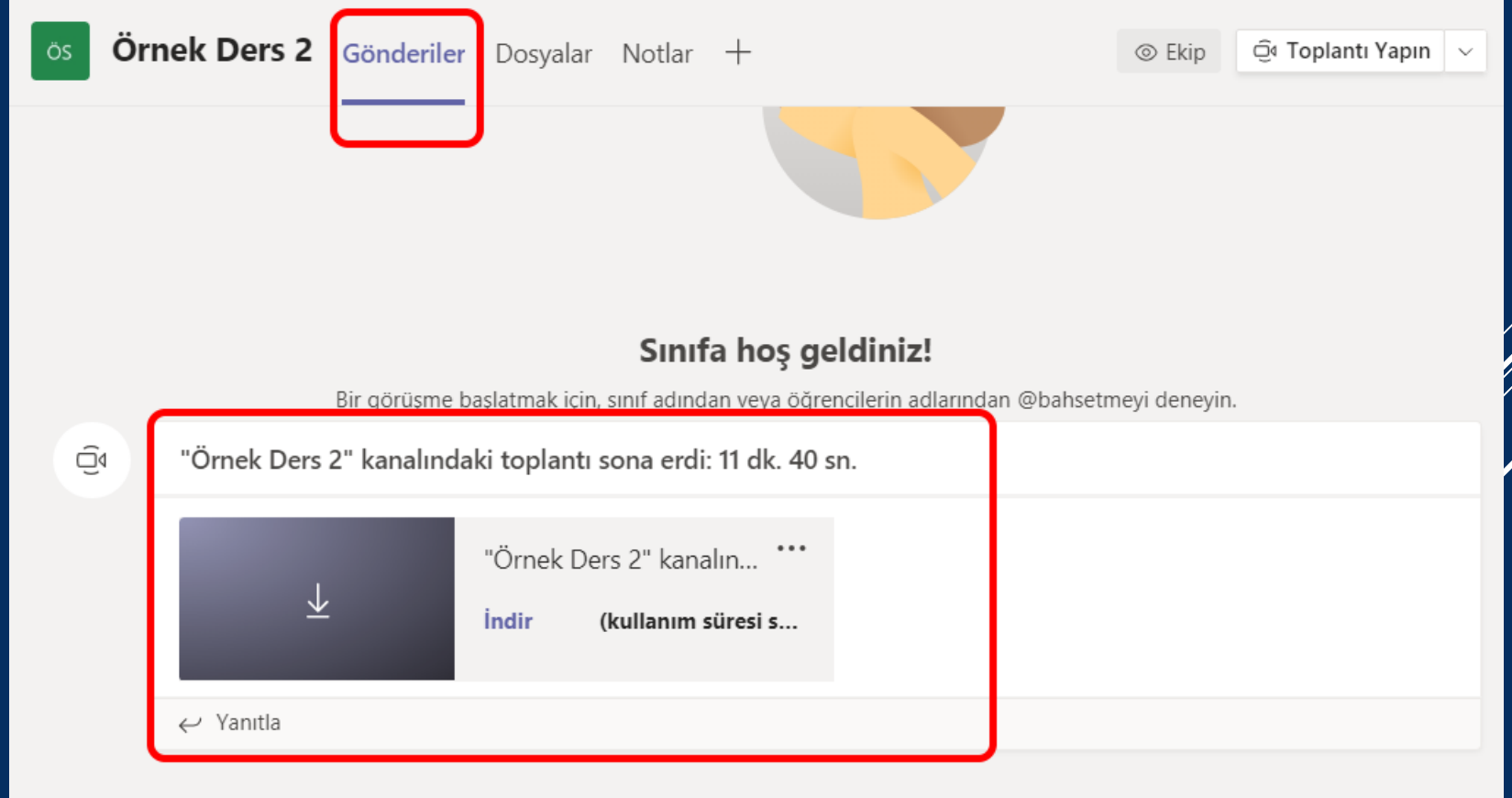
Eđitime Katılım

Toplantıdan ayrılmak için
 bağlantısını
kullanabilirsiniz.



Eđitime Katılım

Kaydedilen dersleri
Gönderiler ekranından
tekrar izleyebilirsiniz.



Ös Örnek Ders 2 **Gönderiler** Dosyalar Notlar + Ekip Toplantı Yapın

Sınıfa hoş geldiniz!

Bir görüşme başlatmak için, sınıf adından veya öğrencilerin adlarından @bahsetmeyi deneyin.

"Örnek Ders 2" kanalındaki toplantı sona erdi: 11 dk. 40 sn.

İndir (kullanım süresi s...

Yanıtla

Microsoft Teams ile ilgili

Herhangi bir sorun, talep ve tavsiye için:

Mail : btdestek@ankaramedipol.edu.tr

Tel : [444 20 10](tel:4442010)

Bilgi Teknolojileri Daire Başkanlığı